

— SEGUNDA —
CONVOCATORIA



Guía para el registro e inscripción

Concurso Público 2019-2020

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	3
Registro de las personas aspirantes	4
Pantalla principal	4
Crear cuenta.....	6
Formulario de registro: Datos personales.....	7
Formulario de registro: Datos de contacto.....	9
Correo electrónico enviado por el sistema	10
Cambio de contraseña	11
Ingreso al sistema de aspirantes registrados	14
Agregar escolaridad	17
Editar escolaridad.....	19
Agregar experiencia profesional	21
Postulación	24
Revisión de vacantes	24
Selección del cargo o puesto de interés.....	25
Cuestionario de requisitos institucionales.....	34
Confirmación de asistencia al examen de conocimientos	35
Comprobante de inscripción.....	36
Mis mensajes	39
Notificaciones nuevas o no leídas	40
Cerrar sesión.....	41
Contactos.....	42



PRESENTACIÓN

El Concurso Público para ingreso y ocupación de vacantes del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema del Instituto Nacional Electoral está dirigido a toda la ciudadanía interesada en formar parte del cuerpo de funcionarios responsables de organizar las elecciones en el país; también está orientado a las y los servidores públicos de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto Nacional Electoral (INE), así como de los Organismos Públicos Locales Electorales de las entidades federativas en materia electoral.

El INE, a través de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, organiza el Concurso Público y conmina a todos aquellos ciudadanos comprometidos con la democracia e interesados, a que formen parte del Servicio Profesional Electoral Nacional. Los miembros de éste, tienen la misión de asegurar el desempeño profesional de las actividades del INE, garantizando objetividad e imparcialidad en la función de organizar elecciones. Esta es una responsabilidad que el Instituto pondera y por ello, organiza y promueve el ingreso de personal calificado para ocupar cargos y puestos del Servicio, con base en el mérito, la igualdad de oportunidades, la imparcialidad y la objetividad a través de procedimientos transparentes.

Para sistematizar la inscripción al Concurso, el INE pone a disposición de las personas interesadas un sistema informático llamado Labora SPEN* donde los interesados podrán capturar la información solicitada para los efectos de registro e inscripción. Esta herramienta ha sido creada para ofrecer a los aspirantes un mecanismo de registro, disponible las 24 horas del día durante el periodo de registro.

A través de este mecanismo, los aspirantes podrán ingresar la información sobre su perfil personal, académico y laboral; con la certeza de que sus datos estarán debidamente protegidos, de acuerdo a lo dispuesto en el Estatuto. **

Esperamos que esta Guía de Registro sea una herramienta útil para los fines para los que fue creada.

* Artículo 156, fracción II, del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Nacional Electoral.

** Artículo 158 del Estatuto.

Registro de las personas aspirantes

Con la finalidad de poder participar en un Concurso Público, deberás realizar un registro personal y detallado de tu perfil como aspirante. Para ello debes ingresar a la siguiente página: <https://laboraspen.ine.mx> en el periodo habilitado para tal efecto.

Requerimientos mínimos para el registro al Concurso Público:

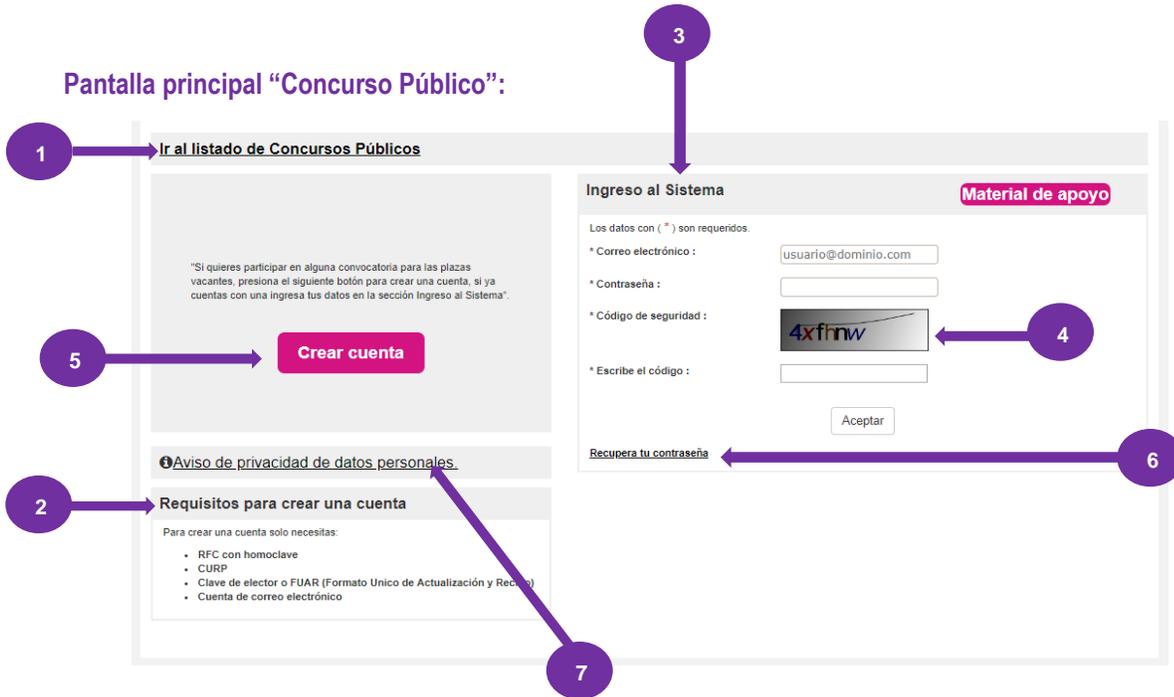
- Para una operación óptima, se requiere de una computadora con conexión activa a la red Internet, usar **Google Chrome** como navegador (Browser), así como, tener instalado el programa **Adobe Acrobat Reader** para visualizar documentos PDF.
- Tu Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Clave de elector o Formato Único de Actualización y Recibo (FUAR-documento emitido en los módulos de atención ciudadana del INE-) son indispensables.

Pantalla principal

En la pantalla principal encontrarás las siguientes secciones:

- 1) **Ir al listado de Concursos Públicos:** Consulta la convocatoria vigente para formar parte del Servicio Profesional Electoral Nacional.
- 2) **Requisitos para crear una cuenta:** Es necesario tener a la mano esta información para que sea capturada en el formulario.
- 3) **Ingreso al sistema:** Para aquellos ciudadanos que se han registrado previamente.
- 4) **Material de apoyo:** Encontrarás recursos que te apoyarán para que te registres con éxito.
- 5) **Crear cuenta:** Para aquellos ciudadanos interesados en ocupar una plaza dentro del Servicio Profesional Electoral Nacional.
- 6) **Recuperación de contraseña:** **Si ya estás registrado** y olvidaste tu contraseña, el sistema te da la opción de recuperarla.
- 7) **Aviso de privacidad de datos personales:** Podrás encontrar toda la Información acerca de la protección de tus datos personales.

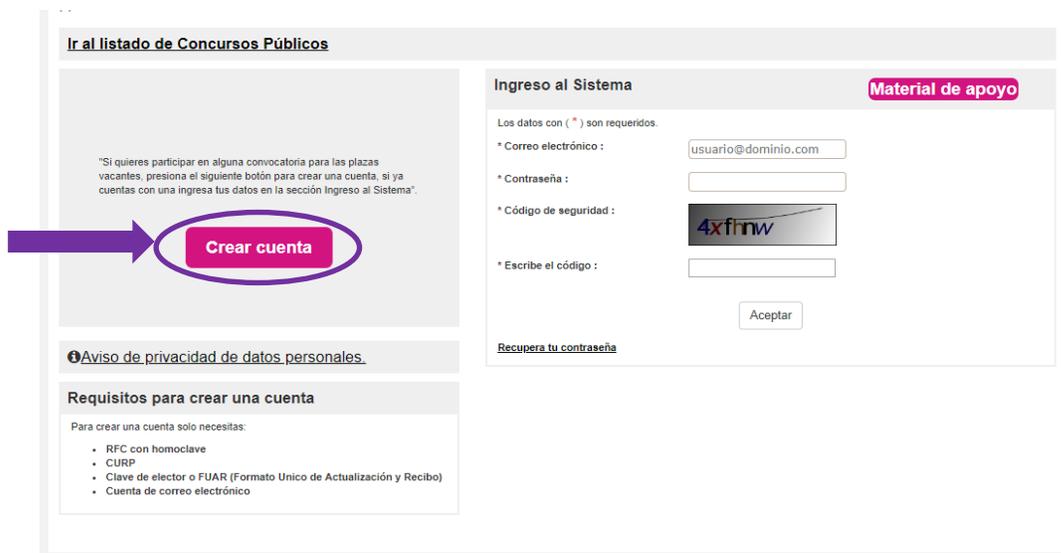
Pantalla principal "Concurso Público":



Crear cuenta

Para participar en un Concurso Público debes crear una cuenta en el sistema, al hacerlo puedes administrar tu perfil de usuario y crear tu perfil académico.

Presiona “**Crear cuenta**” para comenzar tu proceso de registro.



Ir al listado de Concursos Públicos

"Si quieres participar en alguna convocatoria para las plazas vacantes, presiona el siguiente botón para crear una cuenta, si ya cuentas con una ingresa tus datos en la sección Ingreso al Sistema".

Crear cuenta

Ingreso al Sistema **Material de apoyo**

Los datos con (*) son requeridos.

* Correo electrónico :

* Contraseña :

* Código de seguridad : 

* Escribe el código :

[Recupera tu contraseña](#)

Aviso de privacidad de datos personales.

Requisitos para crear una cuenta

Para crear una cuenta solo necesitas:

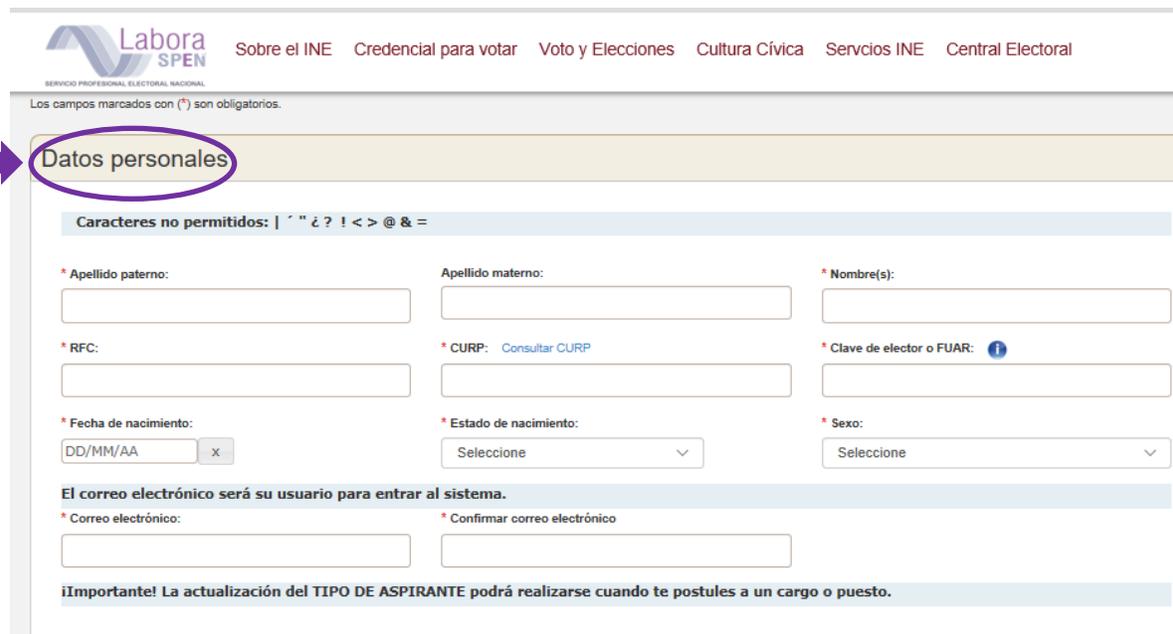
- RFC con homoclave
- CURP
- Clave de elector o FUAR (Formato Unico de Actualización y Recibo)
- Cuenta de correo electrónico

Al hacer tu registro se muestra un formulario que consiste en dos rubros:

- I. **Datos personales:** Nombre completo, Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), fecha de nacimiento, Clave de elector o Formato Único de Actualización y Recibo (FUAR), Estado de nacimiento, Sexo y **Tipo de aspirante** (éste último lo podrás registrar una vez que te postules a un cargo o puesto).
- II. **Datos de contacto:** Dirección y números telefónicos.

Formulario de registro: Datos personales

Captura la información que se solicita, sin dejar en blanco ningún campo marcado con (*) asterisco.



Sobre el INE | Credencial para votar | Voto y Elecciones | Cultura Cívica | Servicios INE | Central Electoral

Los campos marcados con (*) son obligatorios.

Datos personales

Caracteres no permitidos: | ^ " ' ? ! < > @ & =

* Apellido paterno:	Apellido materno:	* Nombre(s):
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* RFC:	* CURP: Consultar CURP	* Clave de elector o FUAR: ⓘ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Fecha de nacimiento: DD/MM/AA <input type="text"/> x	* Estado de nacimiento: Seleccione <input type="text"/>	* Sexo: Seleccione <input type="text"/>

El correo electrónico será su usuario para entrar al sistema.

* Correo electrónico:	* Confirmar correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>

¡Importante! La actualización del TIPO DE ASPIRANTE podrá realizarse cuando te postules a un cargo o puesto.

IMPORTANTE: Verifica que la dirección de **correo electrónico** esté **escrita correctamente**, ya que a esta cuenta se te hará llegar el nombre de usuario y contraseña de acceso al sistema.

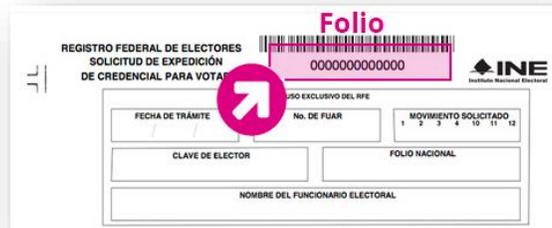
Identificación de datos en la credencial para votar:

- La **clave de elector** se ubica en la parte inferior de tu credencial de elector y,

- También al frente de tu credencial de elector encontrarás la ubicación de la **Localidad**.



Si tu credencial está en trámite, deberás contar con el Formato Único de Actualización y Registro (**FUAR**), el cual contiene el folio que deberás capturar en el campo correspondiente.



REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
 SOLICITUD DE EXPEDICIÓN
 DE CREDENCIAL PARA VOTAR

Folio
 000000000000

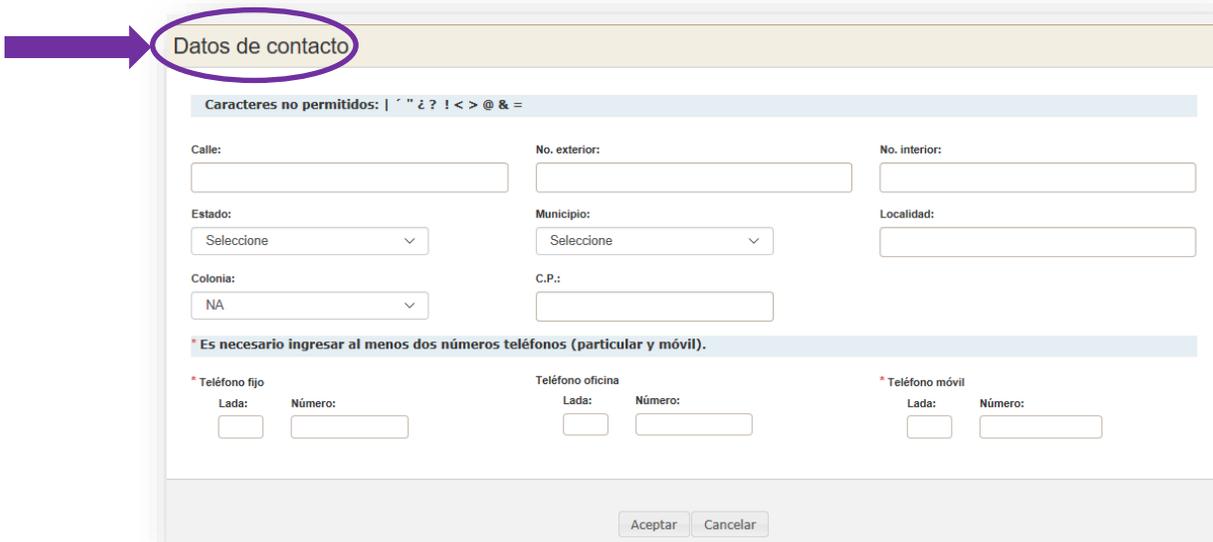
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

USO EXCLUSIVO DEL RFE

FECHA DE TRÁMITE	No. DE FUAR	MOVIMIENTO SOLICITADO 1 2 3 4 10 11 12
CLAVE DE ELECTOR	FOLIO NACIONAL	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO ELECTORAL		

Formulario de registro: Datos de contacto

En este formulario deberás registrar los datos correspondientes a tu domicilio particular, así como, **registrar obligatoriamente**, al menos **dos números telefónicos de contacto**, incluyendo clave Lada.



Datos de contacto

Caracteres no permitidos: | ^ " ? ! < > @ & =

Calle: No. exterior: No. interior:

Estado: Municipio: Localidad:

Colonia: C.P.:

*** Es necesario ingresar al menos dos números telefónos (particular y móvil).**

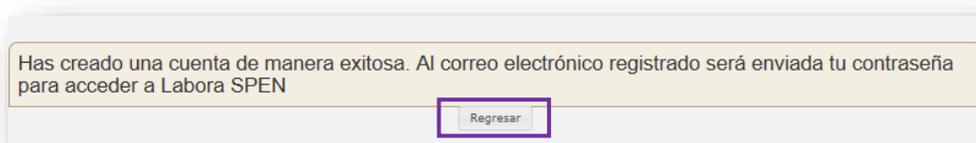
* Teléfono fijo Teléfono oficina * Teléfono móvil

Lada: <input type="text"/>	Número: <input type="text"/>	Lada: <input type="text"/>	Número: <input type="text"/>	Lada: <input type="text"/>	Número: <input type="text"/>
----------------------------	------------------------------	----------------------------	------------------------------	----------------------------	------------------------------

Aceptar Cancelar

IMPORTANTE: Esta información es imprescindible para poder localizarte oportunamente, en caso de resultar ganador/a de alguna vacante.

Una vez que hayas llenado todos los datos que te solicita el sistema para registrarte, aparecerá en tu pantalla el siguiente mensaje indicándote que en breve será enviada la información al correo registrado:



Has creado una cuenta de manera exitosa. Al correo electrónico registrado será enviada tu contraseña para acceder a Labora SPEN

Regresar

Presiona **"Regresar"** para volver a la pantalla de inicio.

Correo electrónico enviado por el sistema

Concluido el registro deberás revisar tu correo electrónico, el cual registraste en el sistema, en busca de tus datos de ingreso a **Labora SPEN**.

El sistema te enviará un correo como el siguiente ejemplo:



a) **Nombre de usuario:** La dirección de correo electrónico con que te registraste al inicio.

b) **Contraseña temporal:** Generada automáticamente por el sistema.

Nota: Si el mensaje con tus datos de ingreso no se muestra en la bandeja de entrada, espera, éste puede tardar de 10 a 15 minutos en ser recibido, o bien, revisa tu bandeja de **correo no deseado**.

Por razones de seguridad debes **cambiar la contraseña** que te proporciona el sistema.

Cambio de contraseña

La primera vez que ingreses al sistema, te pedirá cambiar la contraseña por una personalizada, ésta debe cumplir con las siguientes características:

- a) 6 caracteres
- b) 1 mayúscula
- c) 1 minúscula
- d) 1 número

Pasos para cambiar la contraseña

1. Ingresa tu **nueva contraseña**, después escríbela nuevamente para comprobar que esté escrita correctamente.
2. Presiona **Aceptar** para guardar el cambio.

Cambio de Contraseña

La contraseña deberá de contar con un mínimo de 6 caracteres, una mayúscula, una minúscula y un número o carácter especial.

* Contraseña: * Confirmar Contraseña:

Aceptar

IMPORTANTE: Si has intentado ingresar sin éxito en varias ocasiones, el sistema te enviará en rojo el mensaje de: **número máximo de sesiones excedido**. En este caso selecciona la opción: **Recuperar contraseña**.

Si anteriormente has participado en algún otro Concurso y ya cuentas con registro, pero no recuerdas tu contraseña, podrás recuperarlo de esta misma forma.

Concurso Público INE - OPLE

Es un placer darte la bienvenida a este Sistema del Concurso Público.
Podrás postularte para la vacante de tu interés, dar seguimiento a tu estatus de aspirante, así como conocer la información generada en las diferentes etapas de las convocatorias en las que te encuentras inscrito (a).

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

"Si quieres participar en alguna convocatoria para las plazas vacantes, presiona el siguiente botón para crear una cuenta, si ya cuentas con una ingresa tus datos en la sección Ingreso al Sistema".

Crear cuenta

[Aviso de privacidad de datos personales.](#)

Requisitos para crear una cuenta

Para crear una cuenta solo necesitas:

- RFC con homoclave
- CURP
- Clave de elector o FUAR (Formato Unico de Actualización y Recibo)
- Cuenta de correo electrónico

Ingreso al Sistema

Material de apoyo

Los datos con (*) son requeridos.

* Correo electrónico :

* Contraseña :

* Código de seguridad :

* Escribe el código :

[Recupera tu contraseña](#)

Deberás teclear los datos que el sistema te solicita, en el apartado: **Recuperar contraseña.**

[Inicio](#) [Recuperar contraseña](#)

Recuperar contraseña

Los campos marcados con (*) son requeridos.

Recuperar contraseña

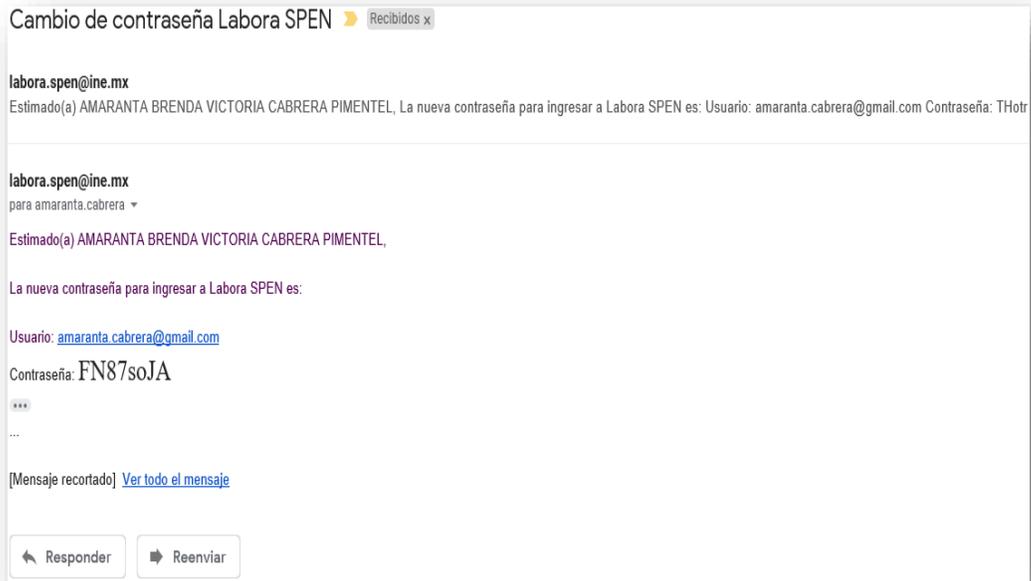
* Correo electrónico: * Confirmar correo electrónico:

Una vez que hayas capturado y confirmado tu correo electrónico, presiona **“Recuperar”** para que el sistema te envíe al correo registrado la **nueva contraseña**.

Se ha enviado a tu correo electrónico una nueva contraseña, la anterior no podrás usarla. Te recordamos que tomes las previsiones necesarias para que cuentes con espacio suficiente en tu cuenta de correo electrónico para recibir notificaciones, también te sugerimos revises todas las bandejas de tu correo para constatar la recepción de información.

Regresar

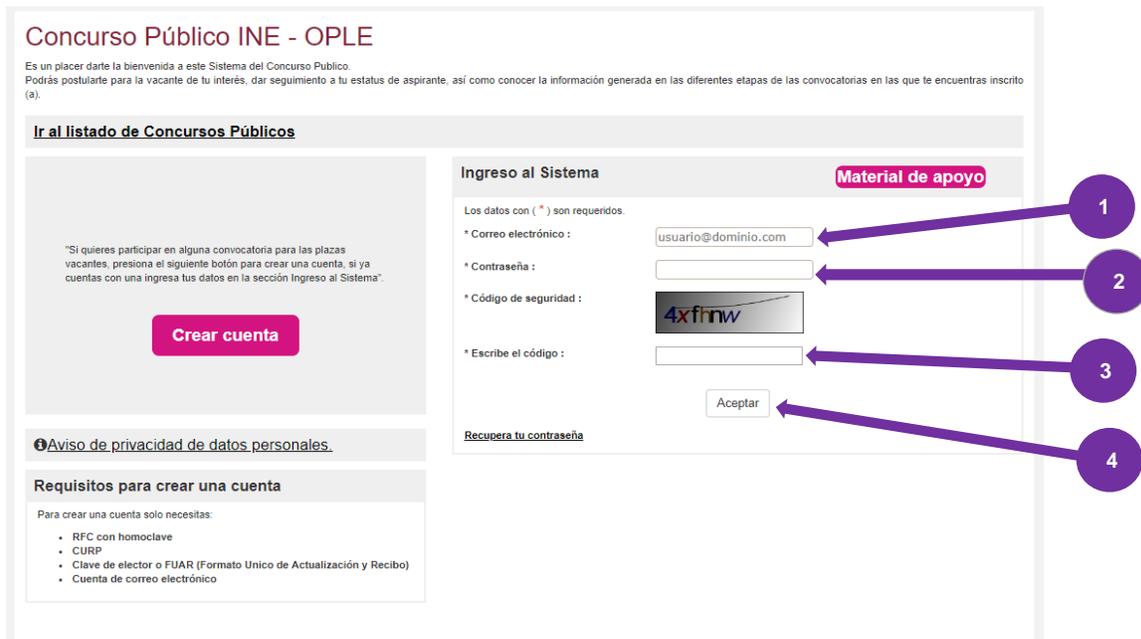
El correo que se te envía es similar a este ejemplo:



Ingreso al sistema de aspirantes registrados

Una vez concluido tu registro, verifica que los datos personales almacenados en el sistema sean correctos, para ello ten a la mano tu nombre de usuario y contraseña.

- 1) Ingresa tu nombre de usuario (dirección de **correo electrónico** con la que te registraste)
- 2) Captura la **contraseña**, enviada por correo electrónico.
- 3) Captura el **código de seguridad** aleatorio, tal cual se muestre en la pantalla.
- 4) Presiona **“Aceptar”** para ingresar al sistema.



Concurso Público INE - OPLE

Es un placer darte la bienvenida a este Sistema del Concurso Público.
Podrás postularte para la vacante de tu interés, dar seguimiento a tu estatus de aspirante, así como conocer la información generada en las diferentes etapas de las convocatorias en las que te encuentras inscrito (a).

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

"Si quieres participar en alguna convocatoria para las plazas vacantes, presiona el siguiente botón para crear una cuenta, si ya cuentas con una ingresa tus datos en la sección Ingreso al Sistema".

[Crear cuenta](#)

[Aviso de privacidad de datos personales.](#)

Requisitos para crear una cuenta

Para crear una cuenta solo necesitas:

- RFC con homoclave
- CURP
- Clave de elector o FUAR (Formato Único de Actualización y Recibo)
- Cuenta de correo electrónico

Ingreso al Sistema [Material de apoyo](#)

Los datos con (*) son requeridos.

* Correo electrónico :

* Contraseña :

* Código de seguridad : 

* Escribe el código :

[Recupera tu contraseña](#)

1

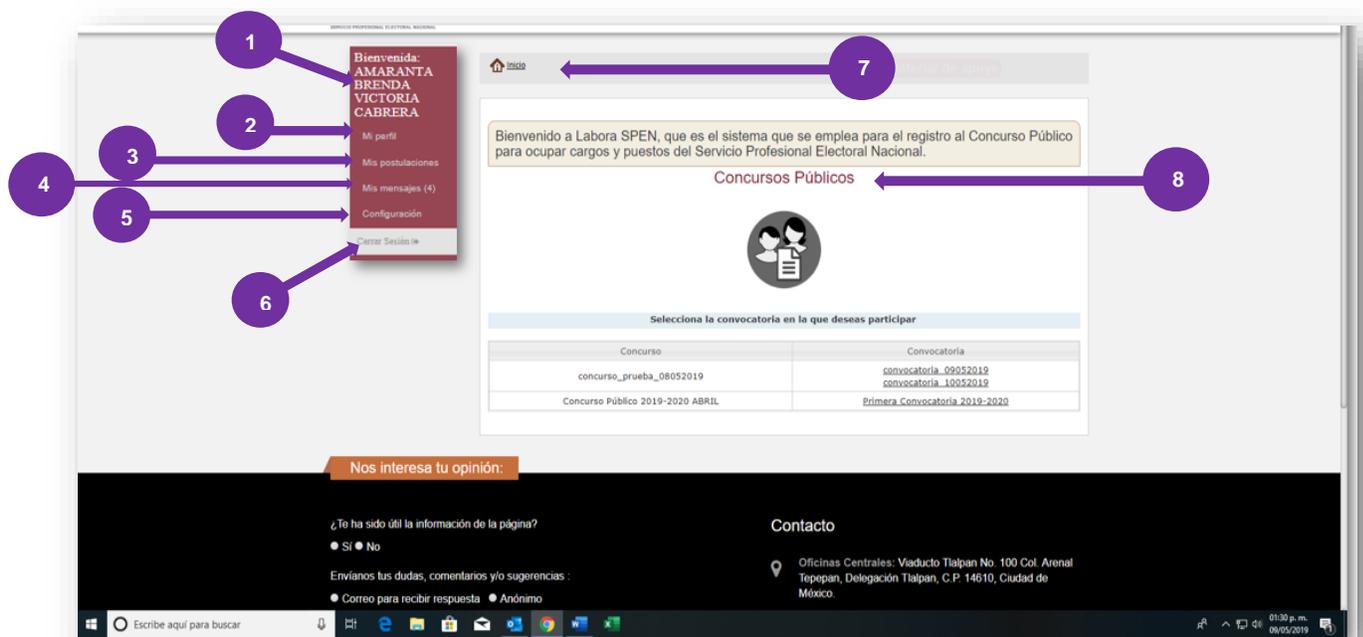
2

3

4

Una vez hecho el cambio de la contraseña, se mostrará la **Pantalla de inicio**, conformada de la siguiente manera:

- 1) **Nombre de usuario.** Nombre y primer apellido.
- 2) **Mi perfil.** Donde consultas y administras el detalle de tus datos personales, datos de contacto, escolaridad y experiencia profesional.
- 3) **Mis Postulaciones.** Donde podrás consultar los cargos postulados.
- 4) **Mis mensajes.** Enviados por el sistema respecto a tu proceso de selección.
- 5) **Configuración.** Te permite cambiar tu contraseña personal o la dirección de correo electrónico utilizada como usuario para recibir notificaciones.
- 6) **Cerrar sesión.** Es la forma adecuada de concluir tu sesión en el sistema.
- 7) **Inicio.** Es el vínculo de regreso a la pantalla de inicio.
- 8) **Concursos Públicos.** Muestra el detalle de las convocatorias disponibles.

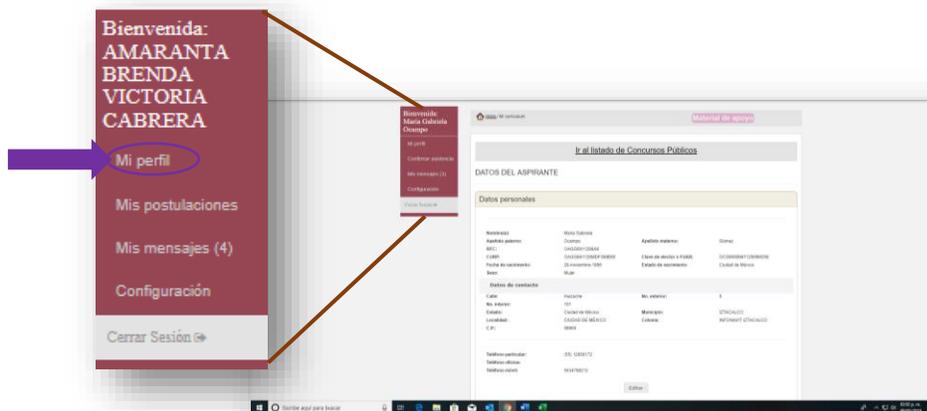


BARRA LATERAL DE OPCIONES

1. Nombre de la persona aspirante
2. Mi perfil
3. Mis postulaciones
4. Mis mensajes
5. Configuración
6. Cerrar sesión



Mi perfil: Este apartado muestra los datos con los que te registraste, permitiéndote revisar tus datos personales, además de mostrar un apartado donde deberás registrar tu formación escolar y tu experiencia profesional.



Agregar escolaridad

El siguiente paso para completar tu perfil como aspirante a una plaza del Servicio Profesional Electoral Nacional es agregar tu **Formación escolar completa**.

Nota: Para participar en el Concurso Público 2019-2020, **deberás tener los documentos oficiales que comprueban que cuentas con los requisitos académicos (nivel y área de estudio)** establecidos en el perfil del cargo o puesto por el que deseas postularte:

- En el caso del **bachillerato**, deberás contar con el **certificado** que así lo confirme.
- En el caso de la **licenciatura**, es imprescindible contar con el **título** y/o la **cédula profesional**. *Recuerda que se verificará que la licenciatura que cursaste corresponda con alguna de las establecidas en el perfil del cargo por el que decidas concursar.*

También puedes registrar estudios adicionales, de **licenciatura** o **posgrado**; en este caso no importa si **continúas estudiando**, si eres **pasante** o que tus estudios estén **truncos**, podrás registrar en el sistema todos los datos de dicha preparación. Sin embargo, para registrar **estudios de posgrado** es **indispensable** registrar primero estudios de **licenciatura concluidos**.

Dentro del apartado **Formación escolar completa**, ubica y presiona **“Agregar nueva escolaridad”**.

Formación escolar completa

Agregar nueva Escolaridad

Los campos marcados con (*) son requeridos.

* Nivel: Licenciatura
 * Carrera:
 * Estatus: Titulado
 * Documento: Cédula profesional

Aceptar

Escolaridad				
Nivel	Carrera	Estatus	Documento	Acciones
Licenciatura	Ingeniería en Sistema Computacionales	Titulado	Título	⏪ ✕
Licenciatura	Actuaría	Titulado	Título	⏪ ✕
Licenciatura	Derecho	Titulado	Título	⏪ ✕

Pasos para el registro de escolaridad

- 1) Selecciona el **nivel** de estudios
- 2) Si deseas registrar alguna **licenciatura**, captura el nombre de la **carrera**.
- 3) Selecciona el **estatus** de avance en la escolaridad a registrar.
- 4) Indica el tipo de **documento** que avala tus estudios.

Formación escolar completa

Agregar nueva Escolaridad

Los campos marcados con (*) son requeridos.

* Nivel: Licenciatura

* Carrera: Derecho

* Estatus: Seleccione

* Documento: Constancia de estudios

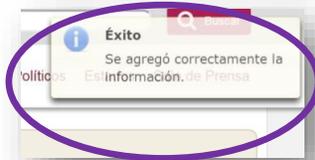
Selecciones:

- Seleccione
- Trunco/Inconcluso
- Título en trámite/Acta de Examen
- Titulado

Nivel	Carrera	Estatus	Documento	Acciones
Licenciatura	Ingeniería en Sistema Computacionales	Titulado	Título	↶ ✕
Licenciatura	Actuaria	Titulado	Título	↶ ✕

Aviso de actualización de escolaridad

Un aviso en la parte superior te indica que tu información ya fue agregada a tu perfil.



Nota: Los campos para agregar una nueva escolaridad continúan habilitados, para que incluyas los registros necesarios hasta completar tu perfil de formación escolar.

Editar escolaridad

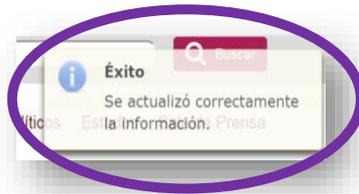
Si cometiste alguna equivocación en algún registro de escolaridad podrás corregirla. Ubica el registro que desees rectificar y presiona la opción Modificar (✎).

Escolaridad				
Nivel	Carrera	Estatus	Documento	Acciones
Licenciatura	Ingeniería en Sistemas Computacionales	Titulado	Título	✎ ✕
Licenciatura	Actuaria	Titulado	Cédula Profesional	✎ ✕

Al hacerlo las celdas en el renglón se convierten en campos editables.

Escolaridad				
Nivel	Carrera	Estatus	Documento	Acciones
Licenciatura	Ingeniería en Sistemas Computacionales	Titulado	Título	✎ ✕
Licenciatura	Actuaria	Titulado	Título	✓

Un aviso en la parte superior de la ventana te indica que la información fue actualizada en el sistema.

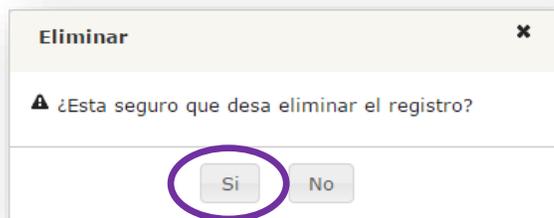


Eliminar escolaridad

1. Para eliminar un registro de escolaridad, ubica el registro que desees borrar y presiona el botón Eliminar (✕).

Escolaridad				
Nivel	Carrera	Estatus	Documento	Acciones
Licenciatura	Ingeniería en Sistemas Computacionales	Titulado	Título	
Licenciatura	Actuaria	Titulado	Título	

Después de esta acción, aparecerá una ventana de confirmación, presiona **Sí**.



El registro de escolaridad se elimina de la tabla de escolaridad, así como de tu perfil.

Agregar experiencia profesional

El **último paso** para completar tu perfil como aspirante a una plaza es agregar tu **Experiencia profesional**. Para agregar un empleo a tu perfil de Experiencia Profesional, sigue los siguientes pasos:

- 1) Dentro del apartado **Experiencia profesional**, ubica y presiona el botón **“Agregar experiencia profesional”**.



Experiencia Profesional					
Área de experiencia	Cargo/Puesto	Remuneración	Fecha inicio	Fecha fin	Acciones
Nivel Ejecutivo	Director de Área	DE \$30,000 A \$84,999	1-mayo-2019	A la fecha	⏪ ✕

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

- 2) Selecciona en el apartado **Nivel del cargo** la opción más representativa de tu puesto, las opciones son: **Nivel Ejecutivo** o **Nivel Técnico**.
- 3) Captura el **Nombre del cargo/puesto**. Denominación completa y exacta del puesto laboral que registras.
- 4) Selecciona el rango de **Remuneración bruta mensual** del puesto. Cantidad total antes de la deducción de impuestos.
- 5) Especifica el **Periodo en que desempeñaste el puesto**. Fecha de inicio y fecha de término; registra el año, el mes y el día. Sólo de esta forma podrás cambiar la fecha, si así fuera necesario.
- 6) Si al momento de hacer el registro aún desempeñas el cargo, activa la casilla de verificación.
- 7) Presiona **“Aceptar”** para guardar el empleo que deseas agregar a tu experiencia profesional.

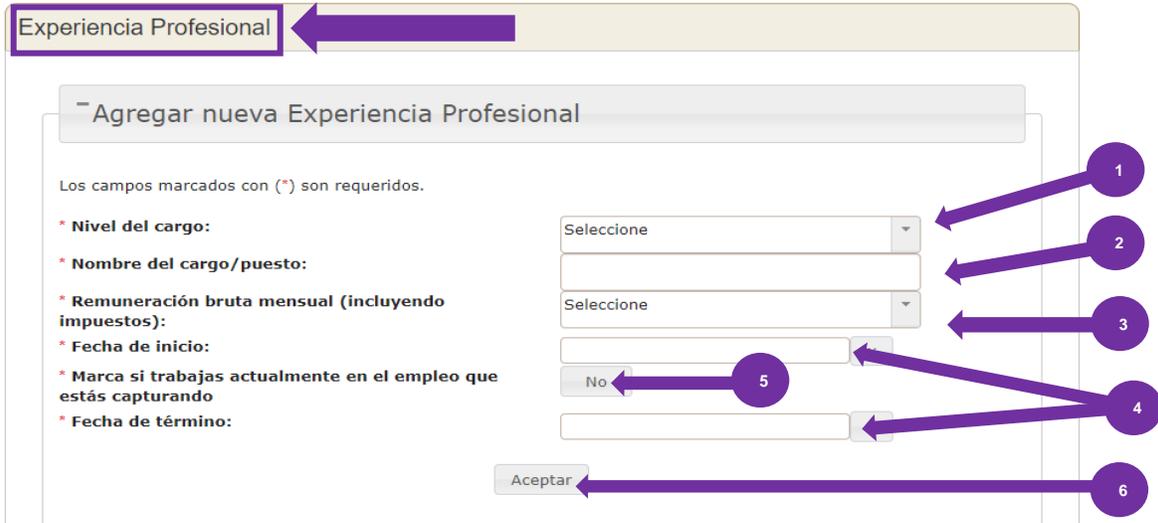
Experiencia Profesional

Agregar nueva Experiencia Profesional

Los campos marcados con (*) son requeridos.

- * Nivel del cargo: Seleccione
- * Nombre del cargo/puesto:
- * Remuneración bruta mensual (incluyendo impuestos): Seleccione
- * Fecha de inicio:
- * Marca si trabajas actualmente en el empleo que estás capturando: No
- * Fecha de término:

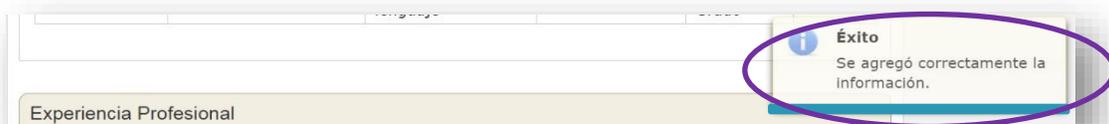
Aceptar



IMPORTANTE: Verifica que tus datos de experiencia profesional sean correctos, ya que dicha información es primordial para poder postularte a una vacante.

Aviso de actualización de Experiencia profesional

Un aviso en la parte superior derecha te indica cuando se guarda el registro de experiencia profesional en tu perfil.



Es importante precisar que los campos continúan habilitados para que puedas agregar a tu perfil, la experiencia profesional que desees.

Experiencia Profesional

+ Agregar nueva Experiencia Profesional

Los campos marcados con (*) son requeridos.

- * Nivel del cargo:
- * Nombre del cargo/puesto:
- * Remuneración bruta mensual (incluyendo impuestos):
- * Fecha de inicio: x
- * Marca si trabajas actualmente en el empleo que estás capturando:
- * Fecha de término: x

Eliminar Experiencia profesional

Para eliminar un registro de experiencia profesional erróneo, ubica y presiona en el registro que deseas eliminar.

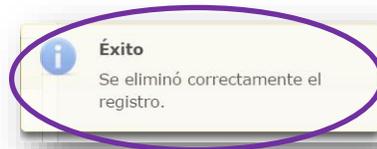
Experiencia Profesional					
Área de experiencia	Cargo/Puesto	Remuneración	Fecha inicio	Fecha fin	Acciones
Nivel Operativo	Ingeniero de Servidores UNIX	DE \$15,000 A \$19,999	1-enero-2010	31-diciembre-2012	
Nivel de Control	Gerente de Desarrollo de Sistemas	DE \$25,000 A \$29,999	1-enero-2013	A la fecha	

Enseguida aparece una ventana para confirmar la eliminación de datos, presiona **"Sí"**.

Eliminar x

⚠ ¿Esta seguro que desas eliminar el registro?

Un aviso en la parte superior te indica que la eliminación fue exitosa.



De inmediato el registro desaparece del listado de experiencia profesional.

Postulación

Una vez que has completado la totalidad de tus datos en la sección **Mi perfil**, podrás postularte en alguna plaza vacante del Servicio Profesional Electoral Nacional.

IMPORTANTE: Aunque ya estés registrado es necesario postularte para algún tipo de cargo, de lo contrario no podrás seguir participando.

Revisión de vacantes

Antes de seleccionar alguna de las vacantes disponibles, te recomendamos revisar el perfil solicitado en cada cargo o puesto de la convocatoria y de ese modo postularte a la vacante que coincida mejor con tu perfil; para ello deberás tener en cuenta lo siguiente:

- **Postúlate al cargo o puesto más adecuado a tu perfil** profesional y académico. Son **dos** el número máximo de postulaciones por aspirante.
- Al postularte a una vacante lo haces por el cargo o puesto, no por una plaza en específico (adscripción), con excepción de las que están adscritas a las oficinas centrales.

Para revisar las vacantes disponibles realiza lo siguiente:

Presiona **“Ir al listado de Concursos Públicos”**, lo cual te devuelve a la página de inicio (lo podrás encontrar en cualquier sección del Concurso).



Nota: En la pantalla de inicio se muestra el listado de Concursos Públicos vigentes.

Selección del cargo o puesto de interés

Presiona sobre el nombre de la **Convocatoria** que desees consultar.



Selecciona la convocatoria en la que desees participar

Concurso	Convocatoria
Concurso Público 2019-2020	<u>Segunda Convocatoria 2019-2020</u>

En este paso, el sistema te muestra un listado con los cargos o puestos disponibles en la convocatoria vigente.

Ubica la o las vacantes de tu interés, recuerda que te puedes postular hasta por dos vacantes. Presiona en el ángulo superior derecho, “[Consulta Vacantes](#)” como se muestra en la imagen.

* Se recomienda consultar los detalles de la vacante antes de realizar la postulación.

[Consulta Vacantes](#)

1-10 de 38

Tipo de Cargo/Puesto	Área de adscripción	Fecha de Publicación	Postularse
Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Junta Distrital Ejecutiva	22/01/2020	👆
Vocal de Organización Electoral	Junta Distrital Ejecutiva	22/01/2020	👆
Jefe / Jefa de Oficina de Seguimiento y Análisis	Junta Distrital Ejecutiva	22/01/2020	👆
Jefe / Jefa de Departamento de Coordinación y Seguimiento de Órganos Desconcentrados	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	👆
Jefe / Jefa de Departamento de Materiales Electorales	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	👆
Jefe/Jefa de Departamento de Análisis Estadístico	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	👆
Subdirector / Subdirectora de Desarrollo de Métodos y Contenidos de Educación Cívica	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22/01/2020	👆
Subdirector / Subdirectora de Gestión y Operación de Programas	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22/01/2020	👆
Jefe / Jefa de Departamento de Desarrollo de Métodos para la Educación Formal	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22/01/2020	👆
Jefe/Jefa de Departamento de Programación y Presupuestación	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	👆

1-10 de 38



Automáticamente el sistema te enviará a la página oficial del Instituto Nacional Electoral.



En la parte inferior de la página encontrarás el ícono correspondiente a la Segunda Convocatoria del Concurso Público, donde podrás consultar la información correspondiente a las vacantes de tu interés.



Segunda convocatoria

Publicación y difusión

- [Lineamientos ¹](#)
- [Convocatoria ²](#)
- [Declaratoria de Vacantes](#)
- [Perfiles de los cargos y puestos a concursar \(Anexo 1\)](#)
- [Distribución de plazas vacantes para la designación por género \(Anexo 2\)](#)
- [Guías de estudio](#)
- [Documentos de apoyo](#)

Cont

Teléfonos:
INETEL: 800 433 2000

En este apartado puedes consultar:

- **Identificación del cargo o puesto;** nombre de la vacante; cuerpo al que pertenece; nivel tabular, y remuneración mensual bruta (antes de impuestos).
- **Escolaridad.** Nivel de estudios y carreras afines al puesto concursado, así como los años de experiencia que se requieren para el cargo o puesto.
- **Adscripciones.** Listado de plazas disponibles en el cargo o puesto.
- **Descripción del cargo o puesto.** Detallada con los objetivos y funciones del cargo o puesto.

Nota: Es importante destacar que el número de plazas vacantes varía según el cargo o puesto y la convocatoria vigente.

Cuando hayas revisado las vacantes disponibles, y elegido aquellas afines a tu perfil, podrás comenzar con tu postulación. Para ello realiza lo siguiente:

- 1) Ubica la Convocatoria donde se encuentra el cargo o puesto al que deseas postularte.

Concurso	Convocatoria
Concurso Público 2019-2020	<u>Primera Convocatoria 2019-2020</u>
Concurso Publico 2019 INE	Segunda Convocatoria 2019-2020

- 2) Se muestra el listado de cargos o puestos disponibles en la convocatoria.
- 3) **Ubica** el cargo o puesto al cual deseas postularte.
- 4) **Presiona la flecha** para postularte al cargo o puesto.

Nota: Te recomendamos consultar detalladamente las vacantes antes de postularte.

* Se recomienda consultar los detalles de la vacante antes de realizar la postulación. [Consulte Vacantes](#)

1-10 de 38

Tipo de Cargo/Puesto	Área de adscripción	Fecha de Publicación	Postularse
Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Junta Distrital Ejecutiva	22/01/2020	↕
Vocal de Organización Electoral	Junta Distrital Ejecutiva	22/01/2020	↕
Jefe / Jefa de Oficina de Seguimiento y Análisis	Junta Distrital Ejecutiva	22/01/2020	↕
Jefe / Jefa de Departamento de Coordinación y Seguimiento de Órganos Desconcentrados	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	↕
Jefe / Jefa de Departamento de Materiales Electorales	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	↕
Jefe/Jefa de Departamento de Análisis Estadístico	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	↕
Subdirector / Subdirectora de Desarrollo de Métodos y Contenidos de Educación Cívica	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22/01/2020	↕
Subdirector / Subdirectora de Gestión y Operación de Programas	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22/01/2020	↕
Jefe / Jefa de Departamento de Desarrollo de Métodos para la Educación Formal	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	22/01/2020	↕
Jefe/Jefa de Departamento de Programación y Presupuestación	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	22/01/2020	↕

1-10 de 38

Se cargará una nueva pantalla, en ella deberás confirmar tus datos, así como tu postulación al cargo o puesto seleccionado.

Verificación de postulación a cargo o puesto:

- 1) Verifica el nombre del **cargo o puesto** al cual te postulas.
- 2) Selecciona la **sede de aplicación** donde deseas presentar las evaluaciones: examen de conocimientos, cotejo documental, evaluación psicométrica y entrevistas. Se recomienda que elijas la entidad donde residas.

Bienvenida: **MARÍA GUADALUPE OCAMPO**

Mi perfil
Mis postulaciones
Mis mensajes (1)
Configuración
Cerrar Sesión

Inicio Datos personales

Debe verificar que la información registrada sea la correcta y que cumpla con los requisitos establecidos en el perfil de la(s) vacante(s) de interés

Nombre del cargo/puesto a postularse:
Jefe / Jefa de Oficina de Seguimiento y Análisis

Perfil:

Nombre(s): **MARÍA GUADALUPE OCAMPO** Apellido materno: **ROSAS**
 RFC: **OARG6712206D4** Clave de elector o FUAR: **OCRSGD67122009M500**
 CURP: **OARG671220MDFCSD01** Estado de nacimiento: **Ciudad de México**
 Fecha de nacimiento: **20-diciembre-1967** Municipio: **ALVARO OBREGON**
 Sexo: **Mujer** Calle: **Edif. I-1 Ent._3. Depto. 12**
 Estado: **Ciudad de México** No. Interior: **01480**
 Localidad: No. exterior: **468** C.R.: **01480**
 Colonia: **LOMAS DE PLATEROS** Teléfono oficina: **55-56284200-373014** Teléfono móvil: **5580076331**

Escolaridad			
Nivel	Carrera	Estatus	Documento
Licenciatura	Periodismo	Titulado	Título y cédula

Experiencia Profesional			
Cargo/Puesto	Fecha inicio	Fecha fin	
PROFESIONAL EJECUTIVO DE SERV ESP	15-enero-2017	19-enero-2018	
PROFESIONAL EJECUTIVO	15-enero-2019	A la fecha	

Selecciona la entidad federativa en donde deseas presentar las evaluaciones que componen la presente convocatoria

Estado: Ciudad de México

"Importante: El tipo aspirante que seleccione está ligado a las preguntas que deben contestar"

Selecciona el tipo de aspirante

Tipo de Aspirante:

- Selecciones
- MSPEN INE
- MSPEN OPLE
- RAMA ADMINISTRATIVA INE
- RAMA ADMINISTRATIVA OPLE
- PERSONAL DE HONORARIOS INE
- PERSONAL DE HONORARIOS OPLE
- EXTERNO (al INE y a los OPLE)
- Selecciones

Aceptar Cancelar

3) En este mismo recuadro deberás seleccionar **el tipo de aspirante**, de acuerdo a la siguiente clasificación:

- 1) **MSPEN INE (Miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional INE):** Es la persona que haya obtenido su nombramiento en una plaza presupuestal y preste sus servicios de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio del sistema INE.
- 2) **MSPEN OPLE (Miembro del Servicio Profesional Electoral Nacional OPLE):** Es la persona que haya obtenido su nombramiento y preste sus servicios de manera exclusiva en un cargo o puesto del Servicio en el sistema OPLE.
- 3) **Rama Administrativa INE:** Son las personas que, habiendo obtenido su nombramiento en una plaza presupuestal, presten sus servicios de manera regular y realicen actividades en la rama administrativa.
- 4) **Rama Administrativa OPLE:** Es el personal que, habiendo obtenido su nombramiento, conforme con los lineamientos en la materia en una plaza presupuestal de los OPLE, presten sus servicios de manera regular y realicen actividades en la rama administrativa.
- 5) **Personal de Honorarios INE.** Es la persona que presta sus servicios al Instituto (sistema INE) con la finalidad de auxiliar en los programas o proyectos institucionales de índole electoral o participa en programas o proyectos institucionales de carácter administrativo.
- 6) **Personal de Honorarios OPLE.** Es la persona que presta sus servicios al instituto (sistema OPLE) con la finalidad de auxiliar en los programas o proyectos institucionales de índole electoral o participa en programas o proyectos institucionales de carácter administrativo.
- 7) **Aspirante externo:** Toda aquella persona que no se encuentre en los supuestos anteriores.

Cargo/Puesto	Fecha inicio	Fecha fin
PROFESIONAL EJECUTIVO DE SERV ESP	15-enero-2017	19-enero-2018
PROFESIONAL EJECUTIVO	15-enero-2019	A la fecha

Selecciona la entidad federativa en donde deseas presentar las evaluaciones que componen la presente convocatoria

Estado:

Importante: El tipo aspirante que seleccione está ligado al tipo de cargo que seleccione. Dependiendo de la selección de la entidad federativa y del tipo de aspirante, algunas preguntas que deben contestar dependen las preguntas que deben contestar.

Selecciona el tipo de aspirante

Tipo de Aspirante:

Seleccione

- MSPEN INE
- MSPEN OPLE
- RAMA ADMINISTRATIVA INE
- RAMA ADMINISTRATIVA OPLE
- PERSONAL DE HONORARIOS INE
- PERSONAL DE HONORARIOS OPLE
- EXTERNO (al INE y a los OPLE)

Seleccione

4

Aceptar Cancelar

- 4) Finalmente Presiona **“Aceptar”** para guardar tu postulación en el sistema.

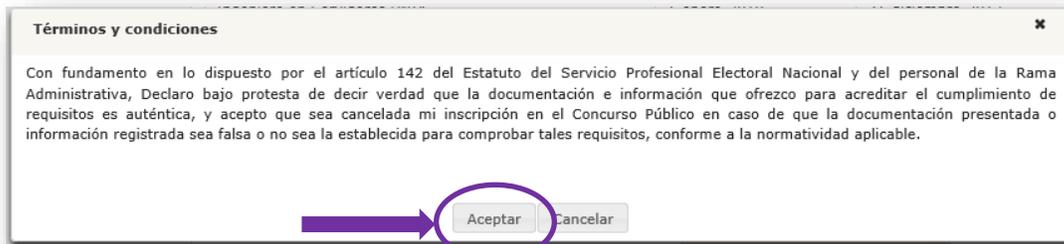
IMPORTANTE: Comprueba que no existan errores u omisiones en tu información personal y escolaridad, así como en tu experiencia profesional. Si existe alguna inconsistencia en tus datos, presiona “**Cancelar**”, modifica tu información en la sección “**Mi perfil**” e inténtalo nuevamente después de la corrección.

Si estás concursando por **dos cargos**, es muy importante que elijas presentar las evaluaciones en la misma entidad.

Después de estos pasos, se muestra un aviso con la normatividad aplicable a la postulación de una vacante. Lee con atención la información que se presenta.

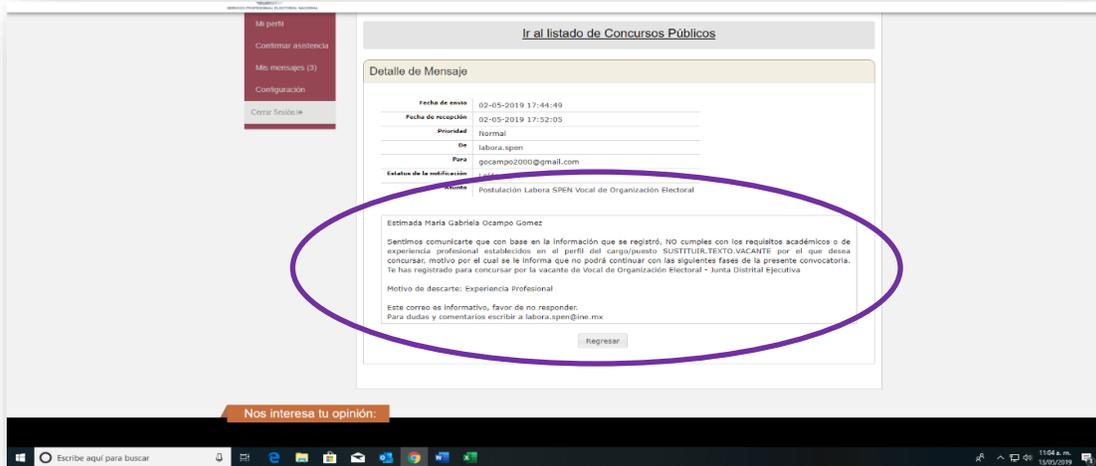
Términos y condiciones aplicables a la postulación:

- Para seguir con tu postulación presiona “**Aceptar**”.

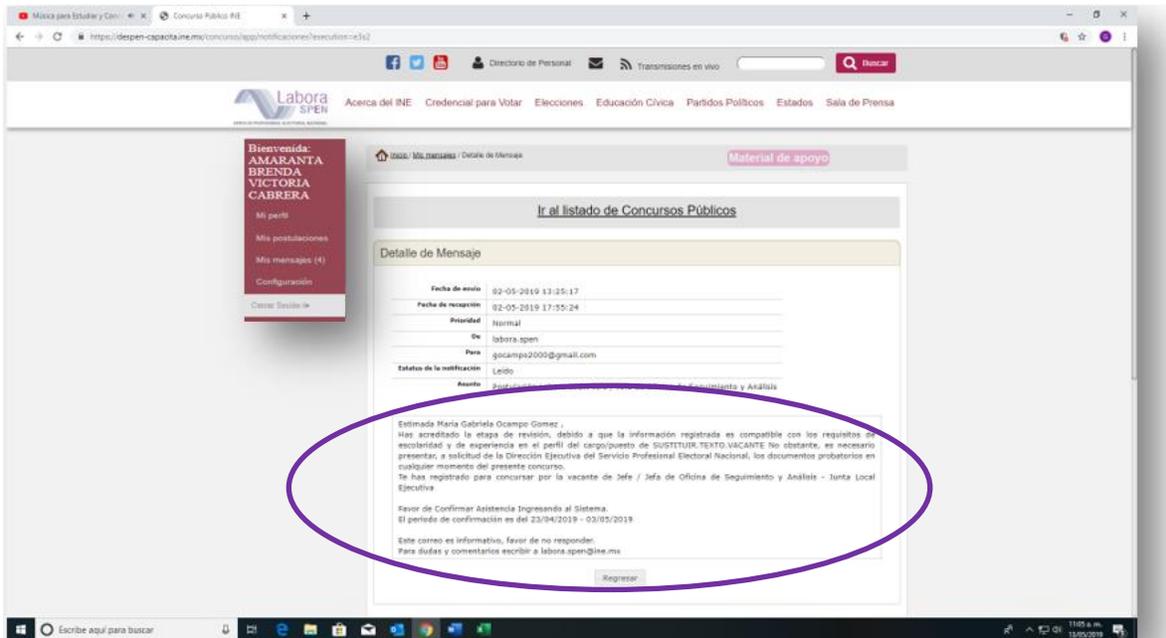


El sistema revisa los datos que proporcionaste en tu perfil, y dependiendo de tu información de Escolaridad y Experiencia Profesional, valida si cumples con los requisitos para continuar con el proceso de postulación al cargo o puesto seleccionado.

IMPORTANTE: Si por alguna razón **NO** cumples con los requisitos curriculares o de experiencia profesional de la vacante, el sistema te enviará un correo con el siguiente mensaje, señalando el motivo por el cual ha sido descartada tu solicitud.



Si por el contrario, cumples con los requisitos establecidos en la vacante, el sistema te enviará un mensaje confirmando tu postulación.



De ser aceptado, el sistema te lleva de manera automática a un cuestionario de requisitos institucionales.

Cuestionario de requisitos institucionales

Responde cada uno de los reactivos y presiona **“Aceptar”** para guardar tus respuestas.

Las preguntas marcadas con (*) son obligatorias. Después de presionar **“Aceptar”** se muestra una ventana de confirmación, presiona **“Si”**

* 8. ¿Cumples con la formación académica y profesional que son requisito para desempeñar el cargo o puesto al que aspiras?

Sí No

* 9. ¿Ha sido sancionado o suspendido en sus funciones como servidor público o servidoras o servidores públicos en los últimos tres años?

Sí No

¿Estás seguro de tus respuestas?

Aceptar

Nota: Si no has respondido correctamente el cuestionario, el sistema te muestra el siguiente mensaje y te indica las respuestas erróneas.

Inicio Fin postulación

Estimado/estimada José Casillas:

Agradecemos su interés por participar en el proceso de selección para ingresar u ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional. En este sentido le comunicamos que de acuerdo con la información que usted registró, no cumple con los Requisitos Institucionales de ingreso establecidos en la Convocatoria.

Motivo de descarte: Cuestionario institucional

Preguntas contestadas incorrectamente:

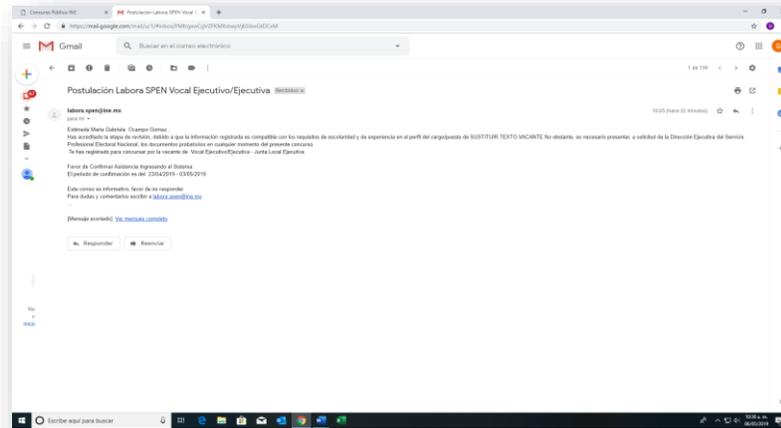
¿Has sido registrado como candidato a algún Cargo de Elección Popular en los últimos 3 años?

¿Has tenido algún cargo o puesto de dirigencia en algún partido Político en los últimos 3 años?

¿Has sido condenado por algún delito, salvo que este hubiera sido de carácter culposo?

Aceptar

Después de validar las respuestas del cuestionario, el sistema te enviará un correo electrónico confirmando que ha acreditado la revisión, así como el periodo para poder confirmar tu asistencia.



Confirmación de asistencia al examen de conocimientos

Una vez que has recibido el correo de acreditación, es necesario ingresar de nuevo al sistema para **Confirmar la Asistencia**, en la fecha establecida por la DESPEN, tal y como se indica en la siguiente imagen:



Al presionar el botón **Confirmar asistencia**, aparecerá un recuadro de confirmación de asistencia.

Bienvenida: AMARANTA BRENDA VICTORIA CABRERA
 Mi perfil
 Confirmar asistencia
 Mis mensajes (6)
 Configuración
 Cerrar Sesión

Inicio / Confirmar asistencia **Material de apoyo**

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

Numero de folio	Concurso	Vacante	Estatus	Fecha	Detalles
N/A	Concurso prueba abril - Convocatoria prueba abril	Vocal Ejecutivo/Ejecutiva	Rechazado	02/05/2019	
Confirmar Asistencia	Concurso Público 2019-2020 ABRIL - Primera Convocatoria 2019-2020	Vocal Secretario/Secretaria	Postulado	02/05/2019	

Confirmar operación

¿Está seguro que desea confirmar la asistencia?

Sí No

Nos interesa tu opinión:

Comprobante de inscripción

Al momento de seleccionar la opción **Sí**, se visualizará tu número de folio, y tendrás que seleccionar el ícono de la lupa, para que puedas **descargar** tu **Comprobante de registro e inscripción**:



Bienvenida: AMARANTA BRENDA VICTORIA CABRERA
 Mi perfil
 Mis postulaciones
 Mis mensajes (5)
 Configuración
 Cerrar Sesión

Inicio / Mis postulaciones **Material de apoyo**

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

Numero de folio	Concurso	Vacante	Estatus	Fecha	Detalles
N/A	Concurso prueba abril - Convocatoria prueba abril	Vocal Ejecutivo/Ejecutiva	Rechazado	02/05/2019	
F11001191042737008	Concurso Público 2019-2020 ABRIL - Primera Convocatoria 2019-2020	Vocal Secretario/Secretaria	Postulación		
F11001193042737010	Concurso Público 2019-2020 ABRIL - Primera Convocatoria 2019-2020	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Postulación Confirmada	06/05/2019	

Posteriormente, **deberás descargar el archivo PDF con el comprobante**. Te recomendamos imprimirlo y guardar el archivo en algún dispositivo. El comprobante y el folio te serán solicitados el día del examen.



Inicio / Mis postulaciones / Detalles Material de apoyo

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

 Algunos documentos son PDF's; para su despliegue se requiere Acrobat Reader. Dicha aplicación es gratuita y fácil de instalar.

 [Descargar comprobante](#)

Detalles de la postulación

Concurso:	Concurso Junio 2019-2020
Convocatoria:	Primera Convocatoria Junio 2019-2020
Vacante:	Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Área de Adscripción:	Junta Local Ejecutiva
Número de folio:	F11701193042797004
Sede de aplicación de exámenes:	Baja California
Fecha de postulación:	17-junio-2019, 16:44
Fase activa:	Postulación
Estatus:	En proceso

Al presionar **“Descargar comprobante”**, el sistema te proporciona el documento en formato PDF que avala tu postulación al cargo o puesto. El documento es similar al siguiente ejemplo:

En este documento aparece el número de folio con el que te identificarás durante todos los procesos del Concurso.



Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional

Concurso Público INE
Concurso Junio 2019-2020
Comprobante de registro e inscripción
17/06/19 04:44 PM



Identificación del aspirante

Entidad: Baja California
 Cargo(s) puestos(s) a concursar: Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica
 Área de adscripción: Junta Local Ejecutiva
 Folio: **F11701193042797004**

Datos Personales

La Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional te comunica que tu solicitud para participar en la Primera Convocatoria Junio 2019-2020 del Concurso Junio 2019-2020 se ha registrado con base en los siguientes datos:

[]	[]	[]
Apellido paterno	Apellido Materno	Nombre(s)

Contacto

Domicilio : noche buena # 1 No. Interior 1 C.P.: 01510 Colonia: LOS CEDROS ALVARO OBREGON Ciudad de México
 Teléfono(s) : []
 Casa : []
 Oficina : []
 Móvil : []
 Correo electrónico : []

Protesto

Con el propósito de ser considerada como persona aspirante a ingresar al Servicio Profesional Electoral Nacional y de conformidad con lo dispuesto por la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, por el Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del personal de la Rama Administrativa (Estatuto); así como por los Lineamientos del Concurso Público del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema del Instituto Nacional Electoral; me comprometo a presentar sin reserva alguna, en el momento y el lugar que así lo determine la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, la documentación original para acreditar el cumplimiento de los requisitos de ingreso al Servicio Profesional Electoral Nacional.

En este contexto, conforme a lo dispuesto por el artículo 148 del propio Estatuto, estoy consciente que concuro por la plaza de un cargo o puesto determinado y no por una adscripción específica, por lo que acepto que de resultar ganador(a), mi adscripción se determine de acuerdo con las necesidades del Instituto.

Asimismo, estoy de acuerdo en dar de baja mi solicitud si, como resultado de la revisión documental que se realice, no cumplo con los requisitos de ingreso o no atiendo puntualmente los requerimientos establecidos por la DESPEN.

Por último, manifiesto que acepto los términos, condiciones y reglas de operación establecidas en el Estatuto, los Lineamientos y la Convocatoria para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, y que cualquier situación no prevista en la normativa aplicable, será resuelta por el Instituto Nacional Electoral.

Información para el aspirante. Consulta la Información en www.ine.mx

Contacto: labora.spen@ine.mx
 Bajo estas condiciones, **NO ME RESERVO ACCIÓN ALGUNA CONTRA EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL.** Nota: Es requisito indispensable mostrar este recibo de inscripción para presentar el examen de conocimientos y se deberá entregar en el momento del cotejo de documentos, si fuera el caso.
 Le sugerimos resguardar este archivo en algún dispositivo electrónico.

Estoy de acuerdo con el contenido de este comprobante de registro e inscripción

Mis mensajes

Para llevar un correcto seguimiento del proceso de postulación, tienes la opción **Mis mensajes**, en la cual podrás encontrar los avisos que se han enviado a tu correo electrónico.

Barra lateral de opciones: Mis mensajes



Tus mensajes se muestran de la siguiente manera, y funcionan como tu propio correo electrónico:

- 1) Mensajes que se te han enviado.
- 2) **Acciones** a realizar con el mensaje, ya sea leerlo o eliminarlo. Para leer un mensaje selecciona el icono de la lupa, para eliminarlo selecciona el icono de la cruz.



Después de consultar tus mensajes presiona **“Regresar”**

Detalle de Mensaje

Fecha de envío	27-09-2016 12:59:53
Fecha de recepción	05-10-2016 13:01:57
Prioridad	Normal
De	siispen.despen
Para	jose.casillas@correo.com
Estatus de la notificación	Leído
Asunto	INE Concurso Público Información

Estimado, tu usuario y nueva contraseña son los siguientes:
 Usuario: jose.casillas@correo.com
 Contraseña: C0ntrasenia

Se hace la recomendación de guardar o imprimir sus datos de acceso.
 Favor de no responder a este correo.
 Para dudas y comentarios enviar al siguiente correo: concurso.despen@ine.mx

[Regresar](#)

Notificaciones nuevas o no leídas

Las notificaciones que no han sido leídas se muestran marcadas con color rosa.

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

En esta sección se muestran los mensajes enviados a tu correo electrónico.
4 mensajes sin leer de un total de 4

	Fecha	Prioridad	De	Asunto	Acciones
<input type="checkbox"/>	29-01-2020 12:51:36	Normal	labora.spen	Concurso Público. Solicitud de Confirmación.	
<input type="checkbox"/>	29-01-2020 12:47:16	Normal	labora.spen	Postulación Labora SPEN Abogado / Abogada Resolutor Senior	
<input type="checkbox"/>	29-01-2020 12:44:22	Normal	labora.spen	Postulación Labora SPEN Jefe / Jefa de Oficina de Seguimiento y Análisis	
<input type="checkbox"/>	28-01-2020 12:12:12	Normal	labora.spen	Postulación Labora SPEN	

Cerrar sesión

Para preservar la seguridad de tu información, cada vez que termines de ocupar el sistema debes cerrar sesión del siguiente modo.

Pantalla de inicio Concurso Público

- Ubica y presiona: **“Cerrar sesión”**



El sistema te devuelve a la pantalla principal, lo cual indica que cerraste tu sesión.

Concurso Público INE - OPLE

Es un placer darte la bienvenida a este Sistema del Concurso Público.
Podrás postularte para la vacante de tu interés, dar seguimiento a tu estatus de aspirante, así como conocer la información generada en las diferentes etapas de las convocatorias en las que le encuentras inscrito (a).

[Ir al listado de Concursos Públicos](#)

"Si quieres participar en alguna convocatoria para las plazas vacantes, presiona el siguiente botón para crear una cuenta, si ya cuentas con una ingresa tus datos en la sección Ingreso al Sistema".

Crear cuenta

[Aviso de privacidad de datos personales.](#)

Requisitos para crear una cuenta

Para crear una cuenta solo necesitas:

- RFC con homoclave
- CURP
- Clave de elector o FUAR (Formato Unico de Actualización y Recibo)
- Cuenta de correo electrónico

Ingreso al Sistema

Material de apoyo

Los datos con (*) son requeridos.

* Correo electrónico :

* Contraseña :

* Código de seguridad : 

* Escribe el código :

[Recupera tu contraseña](#)

Contactos

Felicidades

Ya estás registrado para participar en Concurso Público 2019-2020

Esperamos que esta guía te haya resultado de utilidad.

Nos gustaría recibir tus comentarios a fin de mejorarla.

Llámanos de lunes a viernes en un horario de

9:00 a 18:00 horas

(tiempo del centro)

INETEL: 800 433 2000

Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional

Teléfono: (55) 5628-4200

Extensiones:

372521 / 373304 / 373302 / 373313 / 373322

373146 / 372593 / 372591 / 373014 / 372572

373327 / 372594.

También puedes encontrarlos en:



/Inetel /INE México



@INETelMX @INEMexico



labora.spen@ine.mx