

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL

NO. LP-INE-044/2024

**SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON
SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO**

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

14 DE NOVIEMBRE DE 2024

 **INE**
Instituto Nacional Electoral

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

En la Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios ubicada en Periférico Sur No. 4124, piso 6, Col. Jardines del Pedregal, Álvaro Obregón, C.P. 01900, Ciudad de México, se lleva a cabo el acto de Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-INE-044/2024, para tratar los asuntos del siguiente:

ORDEN DEL DÍA

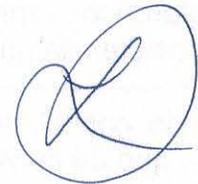
1. Declaratoria oficial del acto de junta de aclaraciones a la convocatoria de la Licitación.
2. Presentación de servidores públicos y licitantes participantes en este acto.
3. Solicitudes de aclaración presentadas por los licitantes.
4. Entrega de solicitudes de aclaración y modificaciones y respuestas por parte del área requirente.
5. Firma del acta correspondiente a la Junta de Aclaraciones.



ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

DECLARATORIA OFICIAL DEL ACTO

En acatamiento a lo previsto en la normatividad vigente en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Servicios y de conformidad con la convocatoria de esta Licitación, la suscrita Licenciada María del Rocío Paz Guerrero, en mi carácter de Jefa del Departamento de Licitaciones e Invitaciones, adscrita a la Subdirección de Adquisiciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios de la Dirección Ejecutiva de Administración del Instituto Nacional Electoral, siendo las **16:00** horas del día **14 de noviembre de 2024**, declaro formalmente abiertos los trabajos para iniciar con el acto de junta de aclaraciones de la **Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-INE-044/2024**, convocada para la contratación de **“Suscripciones de software Red Hat Runtimes con soporte técnico premium incluido”**.



ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

ACTA

En la Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios ubicada en Periférico Sur No. 4124, sexto piso, Col. Jardines del Pedregal, Álvaro Obregón, C.P. 01900, Ciudad de México, y en observancia al **primer punto** del orden del día, siendo las **16:00** horas del día **14 de noviembre de 2024**, se dió lectura a la declaratoria oficial del acto de junta de aclaraciones y se continuó con el desarrollo del mismo de conformidad con lo previsto en el artículo 40 del Reglamento del Instituto Nacional Electoral en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Servicios (en lo sucesivo el REGLAMENTO), el numeral 6.1.1 de la convocatoria indicada al rubro, para llevar a cabo en el día y hora previstos, el presente acto de junta de aclaraciones de la Licitación Pública Nacional Presencial No. LP-INE-044/2024, asistiendo los Servidores Públicos, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta. -----

De conformidad con el artículo 44 primer párrafo de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Servicios del Instituto Federal Electoral (en lo sucesivo, las POBALINES) mismas que se encuentran vigentes en términos de lo dispuesto en el artículo Sexto Transitorio del Decreto de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de mayo de 2014, este acto fue presidido por la Licenciada María del Rocío Paz Guerrero, Jefa del Departamento de Licitaciones e Invitaciones, adscrita a la Subdirección de Adquisiciones, de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, de la Dirección Ejecutiva de Administración del Instituto Nacional Electoral.-----

De acuerdo al **segundo punto** del orden del día, quien preside señaló que a este acto se presentaron los representantes de los licitantes cuyos nombres y firmas aparecen en la lista de asistencia que forma parte de la presente acta.-----

Continuando con el **tercer punto** del orden del día, se hizo de conocimiento a los presentes, que de conformidad con lo establecido en el inciso b) del numeral 6.1.2 de la convocatoria "Solicitud de Aclaraciones", se recibieron solicitudes de aclaración a los aspectos contenidos en la convocatoria vía correo electrónico a las cuentas: roberto.medina@ine.mx y carolina.rodriguez@ine.mx por parte del licitante que se lista a continuación: -----

No.	Licitante	Escrito de Interés en Participar	Número de preguntas
1	Triara.Com S.A. de C.V.	Sí presenta	16
Total			16



ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Se asienta en la presente acta que conforme lo indica el numeral 6.1.2 "Solicitud de Aclaraciones" inciso b) de la convocatoria, las solicitudes de aclaración que se han relacionado fueron enviadas y recibidas en tiempo conforme a lo establecido en la convocatoria.

Siguiendo con el **cuarto punto** del orden del día, se dieron a conocer las solicitudes de aclaración presentadas por el licitante y las respuestas proporcionadas por el área técnica-requirente, mismas que se relacionan en el **Anexo 1 "Solicitud de aclaraciones"** y que forman parte integrante de la presente acta.

Quien preside preguntó al licitante si sus preguntas fueron respondidas de forma clara, a lo que contestó que sí fueron claras y que no tiene más cuestionamientos que hacer a la convocatoria.

Por lo anterior se informa que el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo de forma presencial **el día 21 de noviembre de 2024 a las 10:00 horas**, en la Sala de Juntas de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Piso 6, ubicada en Periférico Sur No. 4124, edificio Zafiro II, Colonia Jardines del Pedregal, Álvaro Obregón, C.P. 01900 en la Ciudad de México.

De conformidad con el tercer párrafo del artículo 39 del REGLAMENTO y la fracción V del numeral 6.1.3 de la convocatoria, esta acta formará parte integrante de la misma convocatoria, así como el **Anexo 1 "Solicitud de Aclaraciones"**, de tal forma que los licitantes deberán considerar su contenido para la debida integración de sus proposiciones.

A continuación y conforme al **quinto punto** del orden del día de conformidad con lo establecido en el artículo 46 del REGLAMENTO, se firma la presente acta al margen y al calce, sin que la falta de firma de los licitantes reste validez o efectos a la misma.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 46 del REGLAMENTO, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a esta junta de aclaraciones, copia de la presente acta, por un término de 5 (cinco) días hábiles, en los estrados de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, sita en Periférico Sur número 4124, sexto piso, Colonia Jardines del Pedregal, Álvaro Obregón; siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. La información también estará disponible en la dirección electrónica: <https://ine.mx/licitaciones-contrataciones-presenciales/>.

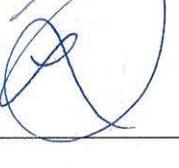
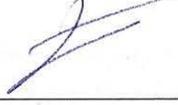
En caso de advertir alguna irregularidad durante la sustanciación del presente procedimiento de contratación, se les hace una atenta invitación a hacerlo del

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

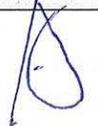
conocimiento del Órgano Interno de Control de este Instituto, a través del Sistema Electrónico de Denuncias Públicas DenunciaINE, accesible a la siguiente dirección electrónica: <https://denuncias-oic.ine.mx/>. -----

Finalmente, no habiendo otro punto que tratar, se da por terminada la presente Junta de Aclaraciones, siendo las 16:30 horas del mismo día de su inicio. -----

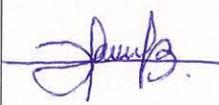
Por el Instituto Nacional Electoral:

Nombre	Área que representa	Firma	Rúbrica
María del Rocío Paz Guerrero	Dirección de Recursos Materiales y Servicios / Subdirección de Adquisiciones		
David Ledesma Flores	Dirección Jurídica		
Francisco Contreras Sánchez	Órgano Interno de Control		
Jaqueline Hernández Martínez	Órgano Interno de Control		
José Luis Machado Mendoza	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores		
Yanela Torres Tufino	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores		

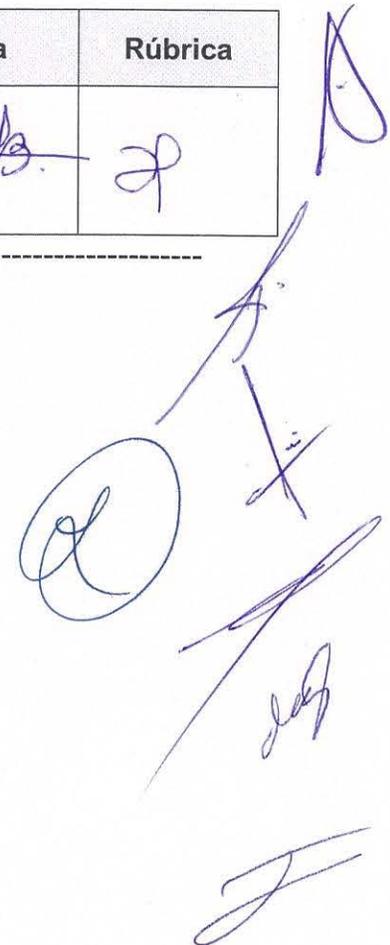
Por los licitantes:

Nombre de la empresa	Nombre del representante y correo electrónico	Firma	Rúbrica
Vecti, S.A. de C.V.	Alfonso Peña Quintana alfonso.pena@vecti.com.mx		

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Nombre de la empresa	Nombre del representante y correo electrónico	Firma	Rúbrica
Triara.com, S.A. de C.V.	Daniela Martínez Pedroza <u>dmpedroz@telmex.com</u>		

----- **FIN DEL ACTA** -----



**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL
NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT
RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO**

Anexo 1

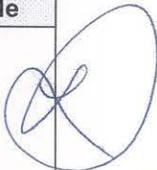
Solicitud de Aclaraciones

A collection of approximately seven handwritten signatures in blue ink, arranged in a loose, vertical cluster on the right side of the page. The signatures vary in style, with some being more stylized and others more legible.

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
1	17 de 60	3. Participación en el Procedimiento y Presentación de Proposiciones.	Se solicita a la Convocante confirme que, en caso de que el representante o apoderado legal del licitante y/o representante común no pueda acudir a alguno de los Actos de este procedimiento de licitación podrá acudir válidamente persona indistinta, con carta poder simple, adjuntando: (i) original o copia certificada y copia simple del poder de la persona legalmente facultada que le delega dichas facultades para acudir a su nombre de su representada; (ii) original o copia certificada y copia simple de la identificación oficial del otorgante y de quien recibe; (iii) copia simple de los testigos ¿se acepta nuestra propuesta?	<p>Cualquier persona puede asistir de forma presencial a los actos derivados de la presente licitación (Juntas de Aclaraciones, Presentación y apertura de proposiciones y fallo), siempre y cuando registre su asistencia, conforme a lo señalado en el segundo párrafo del numeral 3.1. "Condiciones establecidas para la participación en los actos del procedimiento", de la convocatoria.</p> <p>En el caso del acto de presentación y apertura de proposiciones la propuesta la puede presentar cualquier persona en representación de su empresa, por lo que de conformidad con el artículo 36 fracción VI del REGLAMENTO, para poder intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, bastará que los LICITANTES, adjunto a su proposición, presenten escrito en donde su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada para intervenir, sin que resulte necesario acreditar su personalidad jurídica.</p> <p>Lo anterior de conformidad con el inciso a) del numeral 6.2.4 "Desarrollo del acto" de la convocatoria.</p>	<p>Dirección de Recursos Materiales y Servicios (DRMS)</p>        

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
2	20 de 60	4.1 Documentación distinta a la oferta técnica y oferta económica. Inciso g) Escrito MIPYMES / ANEXO 6	Se solicita a la Convocante confirme que, en caso de que el licitante no se encuentre en el supuesto de Micro, Pequeña o Mediana Empresa (MIPYME), podrá presentar un manifiesto simple señalando que su estratificación es la de una empresa GRANDE, ¿se confirma?	Se confirma. En caso de no pertenecer al Sector MIPyMES, podrá presentar un manifiesto simple señalando no pertenecer a este sector por ser grande empresa o bien podrá no presentar el Anexo 6 denominado "Estratificación de micro, pequeñas y medianas empresas", de la convocatoria.	DRMS
3	48-56 de 60	ANEXO 9. Tipo y Modelo de Contrato	Se solicita a la convocante confirme que el modelo de contrato propuesto será particularizado conforme a los servicios requeridos, considerando aquellas modificaciones que deriven de la(s) junta(s) de aclaraciones.	Se confirma. El Anexo 9 "Tipo y modelo de contrato" de la convocatoria consiste en un modelo de contrato que, en su caso, se formalice, en donde se establecerán los términos y condiciones de la presente contratación, de conformidad con la proposición presentada por el licitante que resulte adjudicado, misma que será elaborada conforme a lo establecido en el Anexo 1 Especificaciones Técnicas de la convocatoria y lo derivado de la junta de aclaraciones, por lo tanto, se ajustará en lo conducente.	DRMS
4	37 de 60	"Conforme a las políticas de soporte definidas por el Fabricante, el Licitante debe manifestar en su propuesta técnica que en caso de resultar adjudicado	¿Es correcto entender que el documento donde muestre el "Procedimiento de la actualización de programas, correcciones (fixes), alertas de seguridad y actualizaciones críticas"; Tiene que ser entregado por el Licitante Adjudicado?	Si es correcto, y como parte de su oferta técnica deberá contemplar su cumplimiento, de conformidad con el párrafo 2 del numeral 3 Soporte técnico y Actualizaciones del Anexo 1 Especificaciones técnicas de la convocatoria, así como, lo señalado en el numeral 4.2	Dirección de Cartografía Electoral

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		<p>proporcionará al Instituto lo señalado en los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento de la actualización de programas, correcciones (fixes), alertas de seguridad y actualizaciones críticas. • Procedimiento para solicitar el soporte, el cual debe incluir, por lo menos, números telefónicos gratuitos, cuentas de correo, horarios de atención, niveles de servicio y procedimiento para escalar reportes. <p>"</p>		<p>contenido de la Oferta Técnica de la convocatoria.</p>	
5	37 de 60	"Conforme a las políticas de soporte definidas por el Fabricante, el Licitante debe manifestar en su propuesta técnica que en caso de resultar adjudicado	¿Es correcto entender que el documento donde muestre el "Procedimiento para solicitar el soporte, el cual debe incluir, por lo menos, números telefónicos gratuitos, cuentas de correo, horarios de atención, niveles de servicio y procedimiento para escalar	Si es correcto, y como parte de su oferta técnica debiera contemplar su cumplimiento, de conformidad con el párrafo 2 del numeral 3 Soporte técnico y Actualizaciones del Anexo 1 Especificaciones técnicas de la convocatoria así como, lo señalado en el numeral 4.2	Dirección de Cartografía Electoral

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

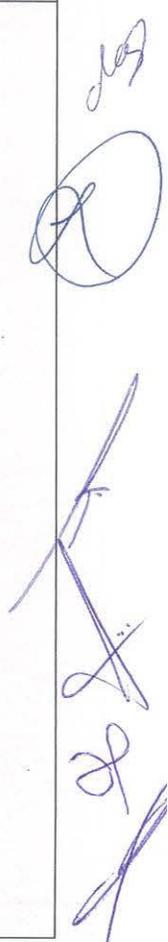
Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		<p>proporcionará al Instituto lo señalado en los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento de la actualización de programas, correcciones (fixes), alertas de seguridad y actualizaciones críticas. • Procedimiento para solicitar el soporte, el cual debe incluir, por lo menos, números telefónicos gratuitos, cuentas de correo, horarios de atención, niveles de servicio y procedimiento para escalar reportes. <p>"</p>	reportes." ; Tiene que ser entregado por el Licitante Adjudicado?	contenido de la Oferta Técnica de la convocatoria.	
6	37 de 60	"Documento emitido por el Proveedor que avale la activación de las "Suscripciones de software Red Hat Runtimes con soporte técnico premium incluido", conforme a	¿Es correcto entender que el documento emitido por el proveedor que avale la activación tiene que ser entregado por el licitante adjudicado?	Si es correcto, y como parte de su oferta técnica debiera contemplar su cumplimiento, de conformidad con la tabla 2 ítem 1 del numeral 4 Soporte técnico y Actualizaciones del Anexo 1 Especificaciones técnicas de la convocatoria así como, lo señalado en el numeral 4.2	Dirección de Cartografía Electoral

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		<p>lo indicado en la Tabla 1. "Requerimiento de las suscripciones de software con soporte técnico incluido" del Numeral 2. "Tipo de requerimiento", el cual debe incluir al menos la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expedida a nombre del Instituto Nacional Electoral. • Precisar la cantidad de suscripciones, conforme a lo solicitado en Tabla 1. De Requerimiento de las suscripciones de software con soporte técnico incluido del Numeral 2. tipo de requerimiento. • Vigencia de las suscripciones (fecha de inicio y de vencimiento) conforme a lo indicado en el Numeral 5. 		<p>contenido de la Oferta Técnica de la convocatoria.</p>	

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		<p>"Vigencia del servicio".</p> <ul style="list-style-type: none"> Indicar que incluye el soporte técnico y las actualizaciones, señalando su vigencia (fecha de inicio y de vencimiento), así como las URL al soporte del Fabricante y el acceso (usuario y contraseña) para hacer uso del portal web del Fabricante. <p>"</p>			
7	37 de 60	<p>Documento emitido por el Proveedor que indique el procedimiento para el acceso al soporte técnico y actualizaciones de software, así como, las condiciones del uso del soporte técnico, el cual debe incluir al menos horarios, números telefónicos, cuentas de correo y</p>	<p>¿Es correcto entender que el documento emitido por el proveedor que indique el procedimiento para el acceso al soporte técnico, tiene que ser entregado por el licitante adjudicado?</p>	<p>Si es correcto, y como parte de su oferta técnica debiera contemplar su cumplimiento, de conformidad con la tabla 2 ítem 2 del numeral 4 Soporte técnico y Actualizaciones del Anexo 1 Especificaciones técnicas de la convocatoria, así como, lo señalado en el numeral 4.2 contenido de la Oferta Técnica de la convocatoria.</p>	<p>Dirección de Cartografía Electoral</p>

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		procedimiento de escalamiento.			
8	37 de 60	Documento emitido por el Proveedor que indique el procedimiento de la actualización y regresión de programas, correcciones (fixes), alertas de seguridad y actualizaciones críticas	¿Es correcto entender que el documento emitido por el proveedor que indique el procedimiento de la actualización y regresión de programas, tiene que ser entregado por el licitante adjudicado?	Si es correcto, y como parte de su oferta técnica debiera contemplar su cumplimiento, de conformidad con la tabla 2 ítem 3 del numeral 4 Soporte técnico y Actualizaciones del Anexo 1 Especificaciones técnicas de la convocatoria, así como, lo señalado en el numeral 4.2 contenido de la Oferta Técnica de la convocatoria.	Dirección de Cartografía Electoral
9	37/38 de 60	Notificación vía correo electrónico emitido por el Fabricante al Proveedor, que acredite que la activación de las suscripciones se realizó el 01 de enero de 2025.	¿Es correcto entender que la notificación vía correo electrónico, lo tiene que enviar el licitante adjudicado?	Si es correcto, y como parte de su oferta técnica debiera contemplar su cumplimiento, de conformidad con la tabla 2 ítem 4 del numeral 4 Soporte técnico y Actualizaciones del Anexo 1 Especificaciones técnicas de la convocatoria, así como, lo señalado en el numeral 4.2 contenido de la Oferta Técnica de la convocatoria.	Dirección de Cartografía Electoral
10	48 de 60	7. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. ANEXO 9	Se solicita a la convocante confirme que el modelo de contrato propuesto en el ANEXO 9 de la presente Convocatoria, es de carácter informativo y será adecuado conforme a los servicios requeridos, considerando aquellas modificaciones que deriven de la(s) junta(s) de aclaraciones.	Se confirma. El Anexo 9 "Tipo y modelo de contrato" de la convocatoria consiste en un modelo de contrato que, en su caso, se formalice, en donde se establecerán los términos y condiciones de la presente contratación, de conformidad con la proposición presentada por el licitante que resulte adjudicado, misma que será elaborada	DRMS

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
				conforme a lo establecido en el Anexo 1 Especificaciones Técnicas de la convocatoria y lo derivado de la junta de aclaraciones, por lo tanto, se ajustará en lo conducente.	
11	27 de 60	7. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. 7.1. PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PARA PERSONAS FISICAS Y MORALES. 7.1.1. DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENTREGAR EL LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO. A. DOCUMENTACIÓN LEGAL EN ORIGINAL Y COPIA SIMPLE PARA COTEJO, PARA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. PERSONA MORAL	Se solicita a la Convocante confirme que, el licitante podrá presentar original o copia certificada ante notario público de los documentos requeridos, en el entendido que las copias certificadas tienen el mismo valor probatorio que los documentos originales.	En caso de resultar adjudicado, el licitante, por conducto de sus representantes legales, deberán presentar en la fecha en que se lleve cabo la firma autógrafa del contrato, y en las instalaciones del Departamento de Contratos de la Subdirección de Contratos, ubicadas en Periférico Sur número 4124, sexto piso, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01900, en la Ciudad de México, la documentación original, para su cotejo ó bien podrá presentar copias certificadas ante notario público, de la documentación requerida.	DRMS
12	27 de 60	7. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. 7.1. PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PARA	Se solicita a la Convocante confirme que la Cédula de Identificación Fiscal; emitido por el SAT a través de su portal de internet, tendrá el carácter de documento original, bastando la	Se confirma, la Cédula de Identificación Fiscal o constancia del Registro Federal de Contribuyentes y la última modificación, podrá	DRMS

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		PERSONAS FISICAS Y MORALES. 7.1.1. DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENTREGAR EL LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO. INCISO A. DOCUMENTACIÓN LEGAL EN ORIGINAL Y COPIA SIMPLE PARA COTEJO, PARA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. PERSONA MORAL, INCISO F	presentación de dicho documento para tener por cumplido lo requerido.	ser la que se obtiene a través del portal del Servicio de Administración Tributaria SAT.	
13	27 de 60	7. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. 7.1. PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PARA PERSONAS FISICAS Y MORALES. 7.1.1. DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENTREGAR EL	Se solicita a la Convocante confirme que toda vez que la mayoría de los proveedores de servicios actualmente emiten recibos a través de medios digitales, bastará con presentar un comprobante de domicilio con una antigüedad no mayor a tres meses, impreso directamente de la plataforma del prestador de servicios para cumplir con lo requerido.	Se acepta que se presente un comprobante de domicilio impreso directamente de la plataforma del prestador de servicios, sin embargo, de conformidad con el artículo 208 de las Políticas, Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos de Bienes Muebles y Servicios del Instituto Federal Electoral, inciso A., sub inciso g, deberá contar con una antigüedad no mayor a dos meses y	DRMS

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		LICITANTE QUE RESULTE ADJUDICADO. A. DOCUMENTACIÓN LEGAL EN ORIGINAL Y COPIA SIMPLE PARA COTEJO, PARA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. INCISO G		podrá ser recibo telefónico, recibo de luz o agua.	
14	49 de 60	ANEXO 9. TIPO Y MODELO DE CONTRATO. CLÁUSULA SÉPTIMA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.	Se solicita a la Convocante confirme que, la mención "a plena satisfacción" o cualquier otra similar en las Bases y sus Anexos, deberá entenderse como: De conformidad con lo establecido en la Convocatoria, sus Bases, Anexos y Junta(s) de Aclaraciones, lo anterior con el objeto de contar con parámetros claros y objetivos de medición y cumplimiento de los servicios.	Se confirma que el término señalado en la cláusula séptima del Anexo 9 denominado "Tipo y modelo de contrato" de la convocatoria, se refiere a que la garantía de cumplimiento de contrato deberá estar vigente hasta la valoración que el Administrador del Contrato realice sobre el servicio prestado verificando que se haya cumplido en tiempo y forma con todas las obligaciones establecidas en la convocatoria, el contrato y sus anexos. Por lo que para proceder a la liberación de las garantías se atenderá lo estipulado en el artículo 121 de las POBALINES que establece lo siguiente: Artículo 121. La liberación de las garantías por parte de las Áreas compradoras procederá cuando se acredite la amortización total de los	DRMS

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
				anticipos o la Recepción de bienes y servicios, según sea el caso, y una vez que el Administrador del contrato otorgue por escrito su conformidad con la entrega del bien o con la prestación del servicio de acuerdo con lo estipulado en el Contrato que se formalice, esta condición aplica también a los contratos en los que se establezcan pagos anticipados.	
15	59 de 60	ANEXO 12	Favor de aclarar si la presentación del anexo 12 constancia de recepción de documentos, es de carácter optativa.	<p>La constancia de recepción de documentación de la convocatoria (Anexo 12), tiene como objetivo señalar y relacionar todos los documentos requeridos en el presente procedimiento, pudiendo agregar aquella documentación que no se encuentre prevista en la relación.</p> <p>Dicho formato se presentará firmado por el LICITANTE y servirá como constancia de recepción de la documentación que entregue.</p> <p>La no presentación de este documento no es motivo de desechamiento de la proposición y se extenderá un acuse de recibo de la documentación que entregue el licitante en dicho acto, conforme se indica en la fracción II del artículo 64 de las POBALINES.</p>	DRMS
16	47 de 60	ANEXO 8 "MODELO DE GARANTÍA CUMPLIMIENTO DE DE DE DE"	Se solicita a la convocante confirme que, el documento Anexo 8 "Modelo de garantía de cumplimiento de contrato mediante póliza de	El Anexo 8 "Modelo de garantía de cumplimiento de contrato mediante póliza de fianza", es un ejemplo del texto que deberá contener la póliza de fianza como una de las	DRMS

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

Anexo 1

Solicitud de Aclaraciones

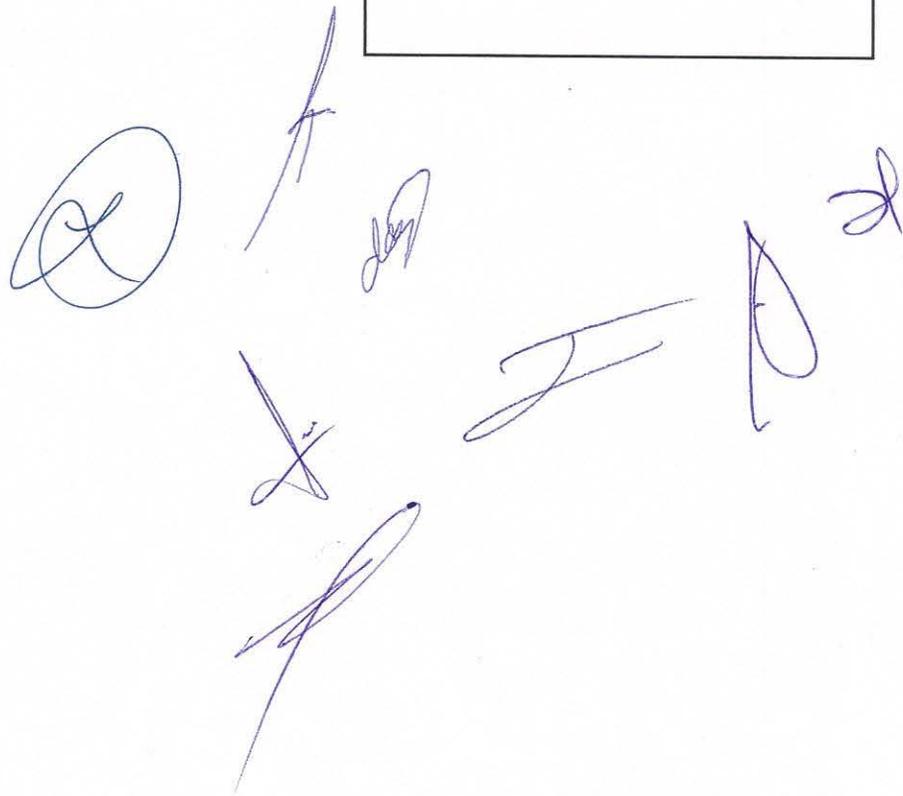
Nombre del LICITANTE: Triara.Com S.A. de C.V.					
Núm. de Pregunta	Página de la convocatoria	Ref. (Número, inciso, etc.)	Pregunta	Respuesta	Área que responde
		CONTRATO MEDIANTE PÓLIZA DE FIANZA"	fianza", es solo de carácter informativo y no debe entregarse como parte de la propuesta.	formas en que los licitantes podrán otorgar la garantía de cumplimiento del contrato que en su caso se genere. En ese sentido no es necesario que se incluya como parte de su propuesta y el no presentarlo no será causa de desechamiento.	

-----FIN DE TEXTO-----



FIRMADO POR: MACHADO MENDOZA JOSE LUIS
AC: Autoridad Certificadora del Instituto
Nacional Electoral
ID: 4007162
HASH:
094941B9EAE6839C7C3A9445CC32E1AAEDF4284B8C9F23
49D9F70033C91617FF

FIRMADO POR: TORRES TUFINO YANELA
AC: Autoridad Certificadora del Instituto
Nacional Electoral
ID: 4007162
HASH:
094941B9EAE6839C7C3A9445CC32E1AAEDF4284B8C9F23
49D9F70033C91617FF



Handwritten signatures in blue ink, including a large circular signature on the left and several other stylized signatures scattered below and to the right.

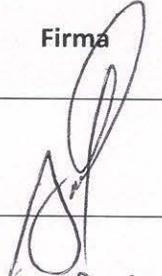
LICITANTES



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL NO. LP-INE-044/2024, PARA LA CONTRATACIÓN DE SUSCRIPCIONES DE SOFTWARE RED HAT RUNTIMES CON SOPORTE TÉCNICO PREMIUM INCLUIDO

14 de noviembre de 2024

Nombre de la empresa	RFC (De la empresa licitante)	Nombre y correo electrónico	Firma	Hora
VECTI, S.A. DE C.V.	VECO80227PW6	ALFONSO PENA QUINTANA alfonso.pena@vecti.com.mx		15:50
TRIARA.COM S.A. DE C.V.	TCO0009128J1	dmpedroz@telmex.com DANIELA MARTINEZ PEDROZA		15:58
			