



## **PROCESO DE SELECCIÓN Y DESIGNACIÓN** de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales

Esta guía debe ser consultada por las personas aspirantes que concursan para ocupar los cargos de PRESIDENCIAS Y CONSEJERÍAS DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS LOCALES ELECTORALES

**EXAMEN DE CONOCIMIENTOS** para Consejera o Consejero Presidente y Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales  
**GUÍA DE ESTUDIO PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES**

Directorio Ceneval

*Antonio Ávila Díaz*  
Director General

*Marisela Corres Santana*  
Directora de Acreditación y Certificación del Conocimiento

*María del Carmen Zafrilla Sánchez*  
Subdirectora de Evaluaciones para Organismos Públicos y Privados

*Martha Verónica Contreras Valdés*  
Jefa del Departamento de Evaluaciones Electorales

Equipo académico  
*Alejandro Alfaro Guzmán*  
*Ivonne Guadalupe Flores Hernández*  
*Karina Rivera Morales*  
*Victoria Santiago Martínez*

Proceso de Selección y Designación de Presidencias y  
Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales

Esta guía debe ser consultada por las personas aspirantes  
que concursan para ocupar los cargos de Presidencias y  
Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales

*Examen de Conocimientos para Consejera o Consejero Presidente y  
Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales  
Guía de estudio para las personas aspirantes*

D.R. © 2025  
Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (Ceneval)

4a. edición

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Antecedentes</b> . . . . .   | <b>5</b>  |
| <b>Presentación</b> . . . . .   | <b>7</b>  |
| <b>Características de la evaluación</b> . . . . .   | <b>9</b>  |
| Propósito . . . . .   | 9         |
| Objetivo . . . . .  | 9         |
| Población . . . . .   | 10        |
| Duración . . . . .  | 10        |
| Tipo y características técnicas . . . . .   | 10        |
| Particularidades y ventajas de la evaluación . . . . .  | 11        |
| <b>Qué se evalúa</b> . . . . .  | <b>13</b> |
| Descripción del perfil referencial y la estructura<br>del Examen de Conocimientos para Consejeras o<br>Consejeros Presidentes y Consejeras o Consejeros<br>Electorales de los Organismos Públicos Locales . . . . . | 13        |
| <b>Reactivos ejemplo</b> . . . . .  | <b>17</b> |
| Cuestionamiento directo . . . . .   | 18        |
| Completamiento . . . . .  | 19        |
| Ordenamiento . . . . .  | 20        |
| Relación de elementos . . . . .   | 22        |
| <b>Recomendaciones para la persona aspirante<br/>y condiciones durante la aplicación</b> . . . . .  | <b>23</b> |
| <b>Anexo</b> . . . . .  | <b>27</b> |
| Consideraciones preliminares . . . . .  | 27        |
| Bibliografía sugerida . . . . .   | 28        |



EXAMEN DE CONOCIMIENTOS  
para Consejera o Consejero Presidente  
y Consejeras o Consejeros Electorales  
de los Organismos Públicos Locales  
GUÍA DE ESTUDIO  
PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES

Apetición del Instituto Nacional Electoral (INE), el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (Ceneval) diseña y elabora los exámenes que constituyen una de las etapas del proceso de selección de las personas aspirantes a ocupar los cargos de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales, por lo que permite elegir a quienes pasarán a la siguiente etapa, conforme a lo establecido en los lineamientos y la convocatoria aprobados por el Consejo General del INE.

El Ceneval es una asociación civil constituida el 28 de abril de 1994, como se hace constar en la escritura pública número 87036 certificada ante notario público (notaría 49 del Distrito Federal). Se encuentra inscrita en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología con el número 95/506 del 10 de marzo de 1995.

El Ceneval ofrece servicios de evaluación a cientos de escuelas, universidades, empresas, autoridades educativas, organizaciones de profesionistas del país y otras instancias particulares y gubernamentales.



EXAMEN DE CONOCIMIENTOS  
para Consejera o Consejero Presidente  
y Consejeras o Consejeros Electorales  
de los Organismos Públicos Locales  
GUÍA DE ESTUDIO  
PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES

Esta guía tiene el propósito de informar acerca de las características de la evaluación y los contenidos que se abordan en ella, así como las condiciones y recomendaciones para las personas aspirantes a ocupar los cargos de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales.

Los procesos de evaluación permiten valorar los aciertos, reconocer áreas de oportunidad, detectar potencialidades, así como planificar para la mejora constante. Contar con información válida y confiable permite la toma de decisiones a las asociaciones de profesionales y autoridades oficiales, lo cual les ayuda a establecer juicios objetivos y pertinentes. En este sentido, la evaluación externa brinda información útil y complementa las evaluaciones internas.

En el caso particular del INE, es necesario evaluar las habilidades y los conocimientos de las personas aspirantes a ocupar los cargos de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales; el objetivo es seleccionar los mejores perfiles para esos cargos.

Por lo anterior, el INE encomendó al Ceneval la elaboración de un examen de conocimientos, válido y confiable, compuesto por dos módulos con características inherentes a una evaluación imparcial y de calidad técnica.

Esta guía se divide en los siguientes apartados:

- ▶ **Características de la evaluación.** Ofrece una explicación general del modelo de evaluación, en la que se menciona el propósito del examen, la población a la que se dirige, el tipo de instrumento, la modalidad, la duración y los requisitos para sustentarlo.
- ▶ **Qué se evalúa.** Incluye la descripción de lo que mide el examen con base en lo establecido en la estructura. Detalla las habilidades o los conocimientos que son evaluados y que están organizados de acuerdo a las áreas y subáreas. Presenta además una breve descripción conceptual de las áreas que se van a evaluar.
- ▶ **Reactivos ejemplo.** Son preguntas similares a las que encontrará en la evaluación, incluyendo una descripción de los tipos y formatos en un lenguaje comprensible para el público al que se dirige.

- ▶ **Recomendaciones para la persona aspirante y condiciones de aplicación.** Brinda información precisa sobre lo que las personas aspirantes deben realizar al presentarse a la aplicación del examen y durante el desarrollo de las sesiones para cada módulo. También se ofrece una descripción del procedimiento general de aplicación.
- ▶ **Anexo.** Se presentan las consideraciones preliminares y la bibliografía para cada apartado.

Esperamos que esta guía sea un apoyo informativo para prepararse.



En esta sección se detallan las directrices básicas del instrumento: los propósitos, el objetivo y la población a la que se dirige, así como sus características.

El examen está compuesto por tres módulos: el primero, habilidades transversales de lenguaje y comunicación, que comprende las áreas de comprensión lectora y la redacción indirecta, el cual tendrá una ponderación en la calificación de 30%. El segundo será de competencias básicas, que comprende el área de matemáticas, el cual tendrá una ponderación en la calificación de 30%. El tercero será de conocimientos político-electorales, y comprenderá las áreas histórico conceptual y teórico normativo, el cual tendrá una ponderación en la calificación de 40%.

| Módulo   | Ponderación por módulo | Ponderación total |
|--|------------------------|-------------------|
| Habilidades transversales de lenguaje y comunicación | 30%                    | 60%               |
| Competencias básicas (matemáticas)                   | 30%                    |                   |
| Conocimientos político-electorales                   | 40%                    | 40%               |
| Total  |                        | 100%              |

### Propósito

Coadyuvar en los procedimientos para el reclutamiento y la selección de las personas idóneas para ocupar los cargos de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales.

### Objetivo

Evaluar las habilidades transversales de lenguaje y comunicación, las competencias básicas y los conocimientos político-electorales de las personas aspirantes que concursen para ocupar los cargos de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales.

## Población

Personas aspirantes que cumplan con los requisitos legales referidos en la Convocatoria Pública emitida por el Consejo General del INE, y que sean aprobados por la Comisión de Vinculación con los Organismos Públicos Locales para participar en el proceso de selección para ocupar los cargos de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales. Para mayor referencia respecto de los requisitos que deberá cubrir para poder aspirar a dichos cargos, consulte la convocatoria para la designación de Presidencias y Consejerías de los Organismos Públicos Locales Electorales en la página electrónica [www.ine.mx](http://www.ine.mx).

## Duración

| Módulo   | Duración              |
|--|-----------------------|
| Habilidades transversales de lenguaje y comunicación | 2 horas               |
| Competencias básicas (matemáticas)                   | 1 hora con 30 minutos |
| Conocimientos político-electorales                   | 1 hora con 30 minutos |
| <b>Total</b>   | <b>5 horas</b>        |

## Tipo y características técnicas

Se trata de un examen que cuenta con reglas fijas de diseño, elaboración, aplicación y calificación. Contiene preguntas (reactivos) de opción múltiple, cada una con tres opciones de respuesta, de las cuales sólo una es correcta.

Cada módulo está integrado de la siguiente manera:

| Módulo   | Núm. de preguntas |
|--|-------------------|
| Habilidades transversales de lenguaje y comunicación | 60                |
| Competencias básicas (matemáticas)                   | 30                |
| Conocimientos político-electorales                   | 40                |
| <b>Total</b>   | <b>130</b>        |

Las preguntas del examen están vinculadas con los conocimientos generales que deben poseer las personas aspirantes para desempeñar eficientemente sus funciones dentro de los Organismos Públicos Locales. Cada uno de los reactivos cumple con los lineamientos técnicos del Ceneval que garantizan su pertinencia y validez; en su elaboración y validación participaron especialistas en las áreas que evalúa el instrumento.

### Particularidades y ventajas de la evaluación

- ▶ El examen evalúa los conocimientos y habilidades que debe poseer la persona aspirante a ocupar el cargo de Presidencia o Consejería de los Organismos Públicos Locales Electorales.
- ▶ Los reactivos presentan distintos niveles de complejidad; pueden medir el conocimiento, la comprensión o la aplicación. Además, este tipo de preguntas cumplen con normas estrictas que garantizan su precisión y excluyen ambigüedades.
- ▶ Se califica con referencia criterial, en la convocatoria se especifica el número de aspirantes que pasarán a la siguiente etapa del proceso de selección y designación, siempre y cuando obtengan una calificación igual o mayor a seis.
- ▶ Una vez realizada la aplicación del examen, se llevará a cabo el análisis psicométrico de los reactivos que lo conforman. El objetivo es contar con indicadores cuantitativos que permitirán comprobar su calidad y asegurar la confiabilidad de las inferencias realizadas. Con base en lo anterior, se determina el número total de reactivos con los que se emitirá la calificación final del examen de conocimientos.



EXAMEN DE CONOCIMIENTOS  
para Consejera o Consejero Presidente  
y Consejeras o Consejeros Electorales  
de los Organismos Públicos Locales  
GUÍA DE ESTUDIO  
PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES

### Descripción del perfil referencial y la estructura del Examen de Conocimientos para Consejeras o Consejeros Presidentes y Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales

El diseño de cada módulo requirió de un Comité Académico (CA), que estuvo integrado por expertos reconocidos en los temas que evalúa el examen.

Entre las actividades principales del CA destacan determinar y avalar las características generales y específicas del examen; revisar los contenidos del instrumento en cuanto a su pertinencia y representatividad y modificar aquellos que lo requieran, éstos se reflejan en el perfil referencial y en la estructura del examen.

El perfil referencial constituye la documentación formal de las directrices de la evaluación, en él se fundamentan y explican los cimientos del examen, se determinan las características del instrumento de medición y las condiciones de aplicación, calificación, análisis e interpretación de los resultados.

La estructura del examen sistematiza la organización de los contenidos (áreas, subáreas y temas), el número de reactivos y su distribución, así como el nivel de complejidad con que se abordará cada contenido, información que se ve reflejada en las preguntas del examen.

Cada una de las preguntas del examen es verificada y validada por expertos en los temas evaluados.

A continuación, se presentan las definiciones de cada área y la estructura del examen por módulo.

## A. Habilidades transversales de lenguaje y comunicación

- 1. Comprensión Lectora.** Habilidad que permite al individuo identificar, interpretar y evaluar la forma y el contenido de diversos textos escritos en diferentes ámbitos, como el estudio, el literario y el de participación social.
- 2. Redacción Indirecta.** Habilidad del individuo para seleccionar textos coherentes, cohesionados, que cumplan con las convenciones propias de la lengua, a partir de un propósito determinado de comunicación.

| Cantidad de preguntas del módulo de habilidades transversales de lenguaje y comunicación |                                     |                               |                            |       |
|--|-------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------|
| Área   | Subárea                             | Núm. de preguntas por subárea | Núm. de preguntas por área | Total |
| 1. Comprensión lectora   | 1.1. Ámbito de estudio              | 12                            | 30                         | 60    |
|  | 1.2. Ámbito literario               | 12                            |                            |       |
|  | 1.3. Ámbito de participación social | 6                             |                            |       |
| 2. Redacción indirecta   | 2.1. Ámbito de estudio              | 15                            | 30                         |       |
|  | 2.2. Ámbito de participación social | 15                            |                            |       |

## B. Competencias básicas

- 1. Competencia Matemática.** Conocimiento y aplicación del razonamiento lógico-deductivo para la solución de problemas y procesos en la toma de decisiones.

| Cantidad de preguntas del módulo de competencias básicas |                          |                               |                            |       |
|--|--------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------|
| Área   | Subárea                  | Núm. de preguntas por subárea | Núm. de preguntas por área | Total |
| 1. Competencia Matemática                                | 1.1. Teoría de conjuntos | 5                             | 30                         | 30    |
|  | 1.2. Aritmética          | 5                             |                            |       |
|  | 1.3. Álgebra             | 7                             |                            |       |
|  | 1.4. Probabilidad        | 4                             |                            |       |
|  | 1.5. Estadística         | 6                             |                            |       |
|  | 1.6. Gráficos y tablas   | 3                             |                            |       |

### C. Conocimientos político-electorales

1. **Histórico conceptual.** Conocimiento sobre el contexto mínimo de la evolución de la democracia en México, y sus elementos fundamentales.
2. **Teórico Normativo.** Conocimiento de normas referentes al modelo constitucional y legal del sistema político-electoral.

| Cantidad de preguntas del módulo de conocimientos políticos-electorales |   |                               |                            |       |
|---|---|-------------------------------|----------------------------|-------|
| Área  | Subárea   | Núm. de preguntas por subárea | Núm. de preguntas por área | Total |
| 1. Histórico conceptual   | 1.1 Evolución del sistema electoral mexicano        | 7                             | 22                         | 40    |
|   | 1.2 Sistemas políticos                              | 3                             |                            |       |
|   | 1.3 Tipos y principios de democracia                | 6                             |                            |       |
|   | 1.4 Cultura democrática                             | 6                             |                            |       |
| 2. Teórico normativo  | 2.1 Modelo constitucional                           | 6                             | 18                         |       |
|   | 2.2 Leyes y normas electorales                      | 7                             |                            |       |
|   | 2.3 Atribuciones de los Organismos Públicos Locales | 5                             |                            |       |



EXAMEN DE CONOCIMIENTOS  
para Consejera o Consejero Presidente  
y Consejeras o Consejeros Electorales  
de los Organismos Públicos Locales  
GUÍA DE ESTUDIO  
PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES



En este apartado se indican los tipos y formatos de reactivos que se usan en el examen, así como algunos ejemplos, para que usted se familiarice con ellos y con la estructura que los caracteriza.

Todos los reactivos que se utilizan en el examen son de opción múltiple y cada uno contiene una base que plantea un cuestionamiento, una situación o un problema, para cuya solución debe seleccionar una de las tres opciones de respuesta, pues sólo una es correcta; las otras dos se denominan distractores.

Cada reactivo presenta un enunciado en forma interrogativa, imperativa o para que se complete con la elección de la opción correcta.

Los formatos de los reactivos pueden ser de:

- a) cuestionamiento directo
- b) completamiento
- c) ordenamiento
- d) relación de elementos

A continuación se muestran con ejemplos las características de los formatos de reactivos.

## a) Cuestionamiento directo

Los reactivos de cuestionamiento directo se presentan como enunciados interrogativos o afirmaciones acerca de un contenido específico. Para su solución, se requiere que usted seleccione una de las opciones de respuesta.

### Ejemplo:

1. ¿Qué atribución corresponde a los consejos distritales del Instituto Nacional Electoral?

- A) Determinar el número y la ubicación de las casillas que recibirán la votación el día de la jornada electoral
- B) Efectuar el cómputo total y la declaración de validez de la elección de senadores por el principio de mayoría relativa
- C) Proponer al Consejo General el establecimiento de oficinas municipales, de acuerdo con los estudios que formule y la disponibilidad presupuestal

**La opción A es correcta**, debido a que determinar el número y la ubicación de las casillas que recibirán la votación el día de la jornada electoral es una atribución que corresponde a los consejos distritales del Instituto Nacional Electoral; tal y como lo señala el artículo 79 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIFE).

En algunos casos encontrará reactivos con información complementaria que se considera relevante, vigente y pertinente para evaluar el desarrollo de habilidades relacionadas con situaciones concretas, similares a las que desempeña personal del INE en la práctica profesional.

Este tipo de reactivos tiene el propósito de evaluar las habilidades de análisis e interpretación de información, así como la toma de decisiones y elaboración de juicios de valor, con base en la aplicación de los conocimientos previos para encontrar la solución a una situación nueva.

## b) Completamiento

Estos reactivos presentan en la base secuencias alfanuméricas, enunciados, gráficas o imágenes en los que se omite uno o varios elementos, cuya posición se indica con una línea (\_\_\_\_\_). En las opciones de respuesta se incluyen los elementos que los completan.

Ejemplo:

2. Las \_\_\_\_\_ son formas de asociación ciudadana que coadyuvan al desarrollo de la vida democrática y de la cultura política, así como a la creación de una opinión pública mejor informada.

- A) mesas directivas de casilla
- B) organizaciones no gubernamentales
- C) agrupaciones políticas nacionales

**La opción C es correcta**, debido a que las agrupaciones políticas nacionales son formas de asociación ciudadana que coadyuvan al desarrollo de la vida democrática y de la cultura política, así como a la creación de una opinión pública mejor informada; tal y como se define en la Ley General de Partidos Políticos.

### c) Ordenamiento

En este tipo de reactivos debe organizar adecuadamente los componentes que conforman un acontecimiento, un principio o una regla, un procedimiento, un proceso o una estrategia de intervención, entre otros.

Su tarea consiste en seleccionar la opción en la que los elementos considerados aparezcan en el orden o en la secuencia solicitada en la base del reactivo, que deberá presentar un listado de elementos y un criterio de ordenación para organizarlos.

Ejemplo:

3. ¿Cuál es la secuencia del procedimiento para integrar las mesas directivas de casilla?
1. Insaculación de 13% del total de ciudadanos de cada sección electoral, sin que el número de ciudadanos sea menor a 50
  2. Determinación de las funciones que cada ciudadano desempeñará, según su escolaridad
  3. Notificación del nombramiento a los integrantes de las mesas directivas de casilla
  4. Capacitación de los ciudadanos que sean seleccionados y elección de aquellos que resulten aptos
  5. Sorteo de las 26 letras del alfabeto para obtener una con la que se seleccionará a los ciudadanos
  6. Insaculación de los ciudadanos que no tengan impedimento alguno para desempeñarse en un cargo
  7. Sorteo del mes del calendario que será la base, junto con el que sigue, para la insaculación de los ciudadanos
- A) 1, 4, 7, 6, 5, 2, 3  
B) 2, 3, 4, 5, 7, 1, 6  
C) 7, 1, 4, 5, 6, 2, 3

**La opción C es correcta**, ya que de acuerdo con el artículo 254 de la LGIPE, en el procedimiento para integrar las mesas directivas de casilla, primero el Consejo General, en diciembre del año previo a la elección, sorteará un mes del calendario que, junto con el que sigue, es la base para la insaculación de los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla (7). Posteriormente, conforme al resultado obtenido en el sorteo, las juntas distritales ejecutivas procederán a insacular a 13% del total de ciudadanos de cada sección electoral, sin que en ningún caso el número de ciudadanos insaculados sea menor a 50 (1). A los ciudadanos que resulten seleccionados se les convocará para que asistan a un curso de capacitación y posteriormente se seleccionará a aquellos que resulten aptos, prefiriendo a los de mayor escolaridad (4). Después, el Consejo General sorteará las 26 letras que integran el alfabeto, con el fin de obtener la letra a partir de la cual, con base en el apellido paterno, se seleccionará a los ciudadanos (5). De acuerdo con los resultados obtenidos en el sorteo, las juntas distritales harán una relación de aquellos ciudadanos capacitados que no tengan impedimento alguno para desempeñar el cargo. De esta relación, los consejos distritales insacularán a los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla (6). Más adelante, las juntas distritales integrarán las mesas directivas de casilla con los ciudadanos seleccionados y determinarán, según su escolaridad, las funciones que cada uno desempeñará en la casilla (2). Finalmente, los consejos distritales notificarán personalmente a los integrantes de las mesas directivas de casilla su respectivo nombramiento (3).

#### d) Relación de elementos

En este formato de reactivo se presentan dos listados de elementos distintos que debe relacionar entre sí, de acuerdo con el criterio especificado en la base del reactivo y así seleccionar la opción que contenga el conjunto de relaciones correctas.

Ejemplo:

4. Relacione la reforma electoral con el avance en materia jurisdiccional correspondiente.

| Reforma | Avance   |
|---------|--|
| 1. 1977 | a) La creación del Tribunal Federal Electoral como órgano jurisdiccional autónomo  |
| 2. 1993 | b) La introducción del recurso de reclamación ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación contra las resoluciones del Colegio Electoral |
| 3. 1996 | c) El establecimiento del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación como máximo órgano especializado en la materia            |
|         | d) El nacimiento del primer tribunal especializado en la materia: el Tribunal de lo Contencioso Electoral                                  |

- A) 1a, 2b, 3d
- B) 1b, 2a, 3c
- C) 1c, 2d, 3a

**La opción B es correcta**, ya que la situación de los colegios electorales fue introducida en el año de 1977 (1b); en 1993 surge el llamado Tribunal Federal Electoral como un órgano autónomo (2a); y en 1996, en la llamada reforma definitiva, se otorgó competencia constitucional y jurisdiccional al Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (3c).

## Recomendaciones útiles para presentar el examen

1. Verifique que recibió un correo electrónico con los datos para realizar el *Examen desde casa*: folio, contraseña de ingreso, fecha y hora de examen, y el teléfono para solicitar soporte técnico.
2. Lea cuidadosamente y en su totalidad la *Guía de aplicación* y la sección "Preguntas frecuentes" del *Examen desde casa*.
3. Asegúrese de contar con la credencial para votar vigente expedida por el Instituto Nacional Electoral o la cédula profesional, versión con fotografía, expedida por la Secretaría de Educación Pública o el pasaporte vigente expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores.
4. Habilite un espacio adecuado, donde pueda instalar la computadora que va a utilizar, silencioso, con iluminación adecuada y donde no sea interrumpido durante el examen.
5. Verifique que dispone de un equipo de cómputo funcional (computadora de escritorio o laptop) con acceso a internet, micrófono y cámara web (pueden ser externos), y que es compatible con el sistema *Examen desde casa*.
6. Para mejorar la conexión a internet se recomienda conectar el equipo de cómputo directamente al módem con un cable de tipo *ethernet*.
7. No podrá usar tableta ni teléfono celular o tener instalados programas de acceso remoto a la computadora. De igual forma, no se permitirán las conexiones físicas o inalámbricas a pantallas externas a la computadora.
8. Pause o desactive el antivirus del equipo de cómputo por al menos 12 horas.
9. Instale en el equipo de cómputo el *software* de seguridad *Navegador Seguro*.
10. Realice el examen de práctica para que conozca cómo funciona cada etapa del *Examen desde casa*.
11. Tenga a la mano su folio, contraseña y alguna de las identificaciones señaladas en el punto 3.
12. Mantenga el espacio donde realizará el *Examen desde casa* libre de cualquier objeto: material de apoyo, libros, cuadernos, alimentos, etcétera.

## Consideraciones durante la aplicación del examen

1. Para presentar el *Examen desde casa*, debe disponer de un equipo de cómputo funcional el día de la aplicación.
2. El tiempo para resolver los tres módulos del examen será de 5 horas; por lo tanto, es importante que tome su tiempo para comprender lo que se le pregunta y elegir la opción que considere correcta; una vez vista la pregunta deberá contestarla ya que, al avanzar a la siguiente, no podrá regresar a contestar las preguntas anteriores. En caso de que se agote el tiempo del examen y no haya concluido con todas las preguntas, el sistema terminará automáticamente la sesión.
3. Inicie el examen puntualmente, recuerde que no habrá reposición de tiempo.
4. Debe contar con alguna de las identificaciones señaladas en el apartado anterior y tomarle una fotografía a través del *Navegador Seguro*.
5. La sesión del examen será videograbada (audio y video) permanentemente.
6. Debe cumplir las siguientes disposiciones de comportamiento durante la aplicación:
  - a. Seguir una conducta ética. No sustraer información del examen propiedad del Ceneval por medio alguno y abstenerse de realizar actos dolosos o ilegales que contravengan las condiciones de la aplicación.
  - b. Acreditar su identidad presentando la credencial para votar vigente expedida por el Instituto Nacional Electoral o la cédula profesional, versión con fotografía, expedida por la Secretaría de Educación Pública o el pasaporte vigente expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores.
  - c. Durante el examen no está permitido hablar ni utilizar dispositivos electrónicos (teléfono celular, tableta electrónica, cualquier tipo de cámara, etcétera).
  - d. Tampoco puede emplear materiales externos de consulta.
  - e. Durante el examen no debe consultar a terceras personas ni interactuar con ellas por ningún medio.
7. El sistema con el que se realiza el examen registra como actividades indebidas aquellas que ponen en duda la actuación ética del sustentante y, por ende, la validez de sus respuestas. La institución podrá cancelar el resultado del examen a los aspirantes que tengan registros de actividad indebida. El sistema detecta como actividades indebidas las siguientes:



- a. No presentar alguna de las identificaciones vigentes y autorizadas o presentar una identificación distinta a las permitidas para acreditar su identidad.
- b. Realizar de forma incompleta la grabación de 360° del espacio de aplicación del examen.
- c. Obstruir la visibilidad de la cámara por cualquier motivo.
- d. Inclinarsse fuera de la vista de la cámara.
- e. Enfocar la cámara para que únicamente se visualicen los ojos y la nariz del sustentante, de tal forma que impida ver su rostro completo y parte de sus hombros.
- f. Estar en un espacio de aplicación poco iluminado o con una fuente de luz ubicada detrás del sustentante que genere sombras u oscurezca su rostro.
- g. Cambiar el espacio de aplicación durante el desarrollo del examen.
- h. Durante el examen, salir del espacio de aplicación por cualquier razón.
- i. Utilizar cualquier *software* o dispositivo que evite el monitoreo del examen o el uso de la cámara o el micrófono.
- j. Consultar material de apoyo no permitido en cualquier momento del examen.
- k. Usar cualquier apoyo indebido para realizar el examen.
- l. Mantener interacción con terceras personas por cualquier medio durante el desarrollo del examen.
- m. Que estén presentes dos o más personas en el espacio de aplicación sin previa autorización.
- n. Que alguna persona entre al espacio de aplicación durante el desarrollo del examen.
- o. Leer los reactivos del examen en voz alta.
- p. Apagar el micrófono durante una parte o durante todo el proceso de aplicación del examen.
- q. Con excepción de aparatos de ayuda auditiva, utilizar dispositivos electrónicos como teléfono celular, tableta electrónica, cualquier tipo de cámara, audífonos, auriculares o mecanismos similares (alámbricos o inalámbricos).
- r. Usar monitores duales.
- s. Consumir productos que contengan tabaco o nicotina, como cigarrillos tradicionales o electrónicos, así como el uso de vapeadores, inciensos o productos de aromaterapia, ya que pueden empañar la cámara.
- t. Sustraer información del examen, propiedad del Ceneval, por cualquier medio.
- u. Compartir, por cualquier medio, reactivos del examen con terceras personas durante y después de su aplicación.



EXAMEN DE CONOCIMIENTOS  
para Consejera o Consejero Presidente  
y Consejeras o Consejeros Electorales  
de los Organismos Públicos Locales  
GUÍA DE ESTUDIO  
PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES

## Consideraciones preliminares

Con la intención de brindarle un apoyo en su preparación para el examen, en este apartado encontrará una lista de fuentes de consulta; sin embargo, tanto las referencias bibliográficas como las páginas electrónicas sugeridas sólo son una orientación; por lo tanto, le recomendamos que examine otras fuentes que puedan enriquecer sus conocimientos y habilidades.

La búsqueda de la bibliografía es su responsabilidad. Recuerde que la aprobación de su examen dependerá fundamentalmente del dominio intelectual y profesional que usted demuestre como persona aspirante al cargo de Presidencia o Consejería de los Organismos Públicos Locales Electorales.

## Bibliografía sugerida\*

### Módulo de habilidades transversales de lenguaje y comunicación

- ▶ Alexopoulou, A. (s/f). *El enfoque basado en los géneros textuales y la evaluación de la competencia discursiva*, disponible en: [https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\\_ele/asele/pdf/21/21\\_0097.pdf](https://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/asele/pdf/21/21_0097.pdf) [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2005). *Diccionario panhispánico de dudas*, Bogotá, Santillana.
- ▶ Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2009). *Nueva gramática de la lengua española*, Madrid, Espasa.
- ▶ Real Academia Española (2010). *Ortografía de la lengua española*, Madrid, Espasa.
- ▶ Real Academia Española (2014). *Diccionario de la lengua española*, 23a. ed., Madrid, Espasa.

### Módulo de competencias básicas (matemáticas)

- ▶ Baldor, A. (2007). *Aritmética*, segunda edición, México, Patria.
- ▶ Baldor, A. (2019). *Álgebra*, cuarta edición, México, Patria.
- ▶ Conamat (2009). *Matemáticas simplificadas*, segunda edición, Pearson Educación, México.
- ▶ Estrada Rivera, M. R. y X. I. Hernández. (2016). *Probabilidad y estadística I*, México, SEP.
- ▶ Garrido Méndez, M., L. C. Llamas Casoluengo e I. Sánchez Linares (2015). *Matemáticas I*, México, SEP.
- ▶ Jonard Pérez, N. (2013). *Álgebra*, México, Castillo.
- ▶ Martínez López, C. y P. Rivera Sánchez (2016). *Probabilidad y estadística II*, México, SEP.
- ▶ Rodríguez Franco, J. (2005). *Fundamentos de matemáticas*, México, FCA-UNAM, disponible en: [http://www.enelaula.unam.mx/Libreria/DGPYFE\\_1A%20LIBRERIA\\_47/Fundamentos%20de%20matematicas.pdf](http://www.enelaula.unam.mx/Libreria/DGPYFE_1A%20LIBRERIA_47/Fundamentos%20de%20matematicas.pdf) [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Sánchez, O. (2022). *Probabilidad y estadística*, 4a edición, México, Mc-Graw Hill.

---

\* La bibliografía mencionada es una sugerencia y no es exhaustiva.

## Módulo de conocimientos político-electorales

- ▶ Alonso y Coria, Alberto (2020). "Programa de resultados electorales preliminares y conteos rápidos" en Ugalde, Luis Carlos y Hernández Quintana, Said (coords.) *Elecciones, justicia y democracia en México. Fortalezas y debilidades del sistema electoral 1990-2020*, México, TEPJF, disponible en: [https://www.te.gob.mx/editorial\\_service/media/pdf/Elecciones\\_Justicia\\_Democracia\\_Electronico.pdf](https://www.te.gob.mx/editorial_service/media/pdf/Elecciones_Justicia_Democracia_Electronico.pdf) [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión (1996). Exposición de motivos. Reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 22 de agosto de 1996, México, disponible en: [https://www.constitucion1917-2017.pjf.gob.mx/sites/default/files/CPEUM\\_1917\\_CC/procLeg/136%20-%2022%20AGO%201996.pdf](https://www.constitucion1917-2017.pjf.gob.mx/sites/default/files/CPEUM_1917_CC/procLeg/136%20-%2022%20AGO%201996.pdf) [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión (1977). Exposición de motivos. Reforma publicada en el Diario Oficial de la Federación el 6 de diciembre de 1977, México, disponible en: [https://www.constitucion1917-2017.pjf.gob.mx/sites/default/files/CPEUM\\_1917\\_CC/procLeg/086%20-%2006%20DIC%201977.pdf](https://www.constitucion1917-2017.pjf.gob.mx/sites/default/files/CPEUM_1917_CC/procLeg/086%20-%2006%20DIC%201977.pdf) [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión (2024). Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, *Diario Oficial de la Federación*, México disponible en: <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGIPE.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión (2025). Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, *Diario Oficial de la Federación*, México, disponible en: <https://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/CPEUM.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Carpizo, Jorge (2019) *La reforma política mexicana de 1977*, México, IJ, disponible en: <https://archivos.juridicas.unam.mx/www/bjv/libros/5/2107/5.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Cisneros, Isidro (2020). "Tolerancia y democracia". *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 10*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-10.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Comisión Nacional de los Derechos Humanos (2016). *Los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad de los derechos humanos*, México, CNDH, disponible en: <http://www.cndh.org.mx/sites/all/doc/cartillas/2015-2016/34-Principios-universalidad.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Crespo, José Antonio (2020). Elecciones y democracia. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 5*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-05.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Espinoza, Ricardo (2020). Sistemas parlamentario, presidencial y semipresidencial. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 20*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-20.pdf> [consulta: marzo de 2025].

- ▶ INE (2020). "Informe País 2020: el curso de la democracia" en *México. Resumen Ejecutivo*. PNUD-INE. Disponible en: <https://www.undp.org/es/mexico/publicaciones/informe-pais-2020-el-curso-de-la-democracia-en-mexico> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ INEGI (2021). Encuesta Nacional de Cultura Cívica (ENCUCI) 2020. Principales resultados, disponible en: <https://www.inegi.org.mx/programas/encuci/2020/> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Instituto Nacional Electoral (s/f). *Conteo rápido. Voto y elecciones*. México, disponible en: <https://www.ine.mx/voto-y-elecciones/conteos-rapidos-ine/> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Loaeza, Soledad (2020). Oposición y democracia. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 11*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-11.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Prud'homme, Jean-François (2020). Consulta popular y democracia directa. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 15*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-15.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Salazar Ugarte, Pedro (coord.) (2014). *La reforma constitucional sobre derechos humanos. Una guía conceptual*, México, disponible en: <https://archivos.juridicas.unam.mx/www/bjv/libros/8/3815/18.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Salazar, Luis. & Woldenberg, José (2020). Principios y valores de la democracia. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 1*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-01.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Silva-Herzog, Jesús (2020). Esferas de la democracia. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 9*, INE, México, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-09.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Ugalde Calderón, Filiberto Valentín (2010). Órganos constitucionales autónomos. *Revista del Instituto de la Judicatura Federal 29*, disponible en: <https://portalanterior.ine.mx/archivos2/portal/servicio-profesional-electoral/concurso-publico/2016-2017/primera-convocatoria/docs/Otros/37-org-constitucionales-autonomos.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Valdés Zurita, Leonardo (2020). Sistemas electorales y de partidos. *Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática 7*, México, INE, disponible en: <https://www.ine.mx/wp-content/uploads/2021/02/CDCD-07.pdf> [consulta: marzo de 2025].
- ▶ Woldenberg, José (2012). *Historia mínima de la transición democrática en México*, México, El Colegio de México.

Esta guía es un instrumento de apoyo para quienes sustentarán el Examen de Conocimientos para Consejera o Consejero Presidente y Consejeras o Consejeros Electorales de los Organismos Públicos Locales, su vigencia será desde el inicio de la publicación y difusión de la convocatoria y hasta que esta concluya.

Es importante señalar que si durante el desahogo de la convocatoria se emiten leyes secundarias con motivo de la reforma constitucional en materia político-electoral, ello no deberá considerarse para los efectos de la preparación del examen.

La guía para las personas aspirantes es un documento cuyo contenido está sujeto a revisiones periódicas. Las posibles modificaciones atienden a los aportes y las críticas que hagan los funcionarios del INE y los usuarios.

Para cualquier aspecto relacionado con la aplicación de este examen (fechas, sedes, registro y calificaciones) comuníquese a:

[www.ine.mx](http://www.ine.mx)

**Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos**



EXAMEN DE CONOCIMIENTOS  
para Consejera o Consejero Presidente  
y Consejeras o Consejeros Electorales  
de los Organismos Públicos Locales  
GUÍA DE ESTUDIO  
PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES





El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior es una asociación civil sin fines de lucro constituida formalmente el 28 de abril de 1994, como consta en la escritura pública número 87036 pasada ante la fe del notario 49 del Distrito Federal.

Sus órganos de gobierno son la Asamblea General, el Consejo Directivo y la Dirección General. Su máxima autoridad es la Asamblea General, cuya integración se presenta a continuación, según el sector al que pertenecen los asociados:

*Asociaciones e instituciones educativas:* Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, A.C.; Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, A.C.; Instituto Politécnico Nacional; Tecnológico de Monterrey; Universidad Autónoma del Estado de México; Universidad Autónoma de San Luis Potosí; Universidad Autónoma de Yucatán; Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla; Universidad Tecnológica de México.

*Asociaciones y colegios de profesionales:* Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C.; Colegio Nacional de Actuarios, A.C.; Colegio Nacional de Psicólogos, A.C.; Federación de Colegios y Asociación de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de México, A.C.; Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.

*Organizaciones productivas y sociales:* Academia de Ingeniería, A.C.; Academia Mexicana de Ciencias, A.C.; Academia Nacional de Medicina, A.C.; Fundación ICA, A.C.

*Autoridades educativas gubernamentales:* Secretaría de Educación Pública.

El Centro está inscrito desde el 10 de marzo de 1995 en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, con el número 506. Asimismo, es miembro de estas organizaciones: International Association for Educational Assessment; European Association of Institutional Research; Consortium for North American Higher Education Collaboration; Institutional Management for Higher Education de la OCDE.

