

Jefatura de Departamento de Gestión del Conocimiento e Innovación

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Área de adscripción	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Cuerpo	Función Ejecutiva
Nivel	7

REQUERIMIENTOS ACADÉMICOS PARA OCUPAR EL CARGO

Nivel de estudios:	Educación Superior
Grado de avance:	Con Título o cédula profesional
Área Académica:	Educación, Artes y humanidades, Ciencias sociales y derecho, Administración y negocios, Ciencias naturales, matemáticas y estadística, Tecnologías de la información y la comunicación, Ingeniería, manufactura y construcción, Ciencias de la Salud.

Experiencia profesional	Años de experiencia laboral:	1 año en los últimos 3 años.
-------------------------	------------------------------	------------------------------

MISIÓN

Que los contenidos, metodologías y estrategias educativas para la enseñanza y socialización de la educación cívica y la promoción de la participación ciudadana se sustenten en información especializada, así como que sean transmitidos por los canales y actores necesarios para que puedan ser recibidos por la ciudadanía del país, y contribuir al desarrollo de la vida democrática.

OBJETIVO

Recopilar, sistematizar y socializar experiencias y aprendizajes en materia de formación en y para la participación ciudadana, con la finalidad de proponer alternativas de innovación en las actividades, mecanismos y procesos de educación cívica y formación ciudadana.

FUNCIONES

1. Desarrollar sistemas y mecanismos que permitan sistematizar las experiencias y los aprendizajes de formación en materia de participación ciudadana, tanto del Instituto Nacional Electoral como de actores externos nacionales e internacionales a fin de difundir y promover la cultura democrática.
2. Realizar procesos de investigación aplicada para identificar factores de efectividad en la práctica educativa del Instituto y de diversos actores detectando buenas prácticas de educación cívica y formación ciudadana.
3. Proponer alternativas de intervención e innovaciones a las políticas educativas implementadas por el Instituto, de manera directa o en colaboración con otros actores, con base en los diagnósticos y la experiencia sistematizada, a fin de impulsar y fomentar los valores democráticos.
4. Coordinar el enlace e intercambio de experiencias con agentes internos y externos para el aprendizaje mediante el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación.
5. Colaborar en el diseño e instrumentación de estrategias de capacitación y actualización en el uso de herramientas digitales y tecnologías de información y comunicación dirigidas al personal de la dirección y a la estructura desconcentrada en materia de educación cívica.

ENTORNO OPERATIVO

- Relación interna con: Subdirección de Información Gestión del Conocimiento, Jefatura de Departamento de Investigación y Producción de la Información, Jefatura de Departamento de Diseño de Políticas de Colaboración; Direcciones de Educación Cívica y Participación Ciudadana y Subdirecciones de Métodos y Contenidos de Educación Cívica y de Gestión y Operación de Programas; integrantes del Servicio Profesional Electoral Nacional, vocalías locales y distritales de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Dirección de Difusión y Campañas Institucionales; cargos homólogos en otras Direcciones Ejecutivas y unidades técnicas del Instituto (Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, Dirección Ejecutiva de Administración, Unidad Técnica de Servicios de Informática, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, Unidad Técnica de Vinculación con Organismos Públicos Locales, Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, Coordinación de Asuntos Internacionales, Coordinación de Comunicación Social).
- Relación externa con: Organismos públicos locales, instituciones educativas y académicas, organismos públicos de los tres niveles de gobierno, organizaciones de la sociedad civil, organismos internacionales dedicados a la difusión y promoción de la cultura cívica y participación ciudadana.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Clave	Directivas	Técnicas
• Visión Institucional • Ética y Responsabilidad Administrativa	• Innovación • Análisis de Problemas y Toma de Decisiones Bajo Presión • Trabajo en Equipo y Redes de Colaboración	• Aplicación de Metodología Estadística y/o Demográfica • Planeación de Planes, Programas y Proyectos • Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos